**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Zaproszenia**

**Warunki techniczne**

do wykonania prac geodezyjno-kartograficznych: **„uzupełnienie bazy danych EGIB
zgodnie z przepisami prawa poprzez zobiektowanie budynków na gminie Rozogi i mieście Szczytno w powiecie szczycieńskim oraz jej zaimplementowanie do systemu Zamawiającego”**

**I. Cel i zakres opracowania.**

 Celem opracowania jest uzupełnienie w programie EWMAPA bazy EGIB poprzez zobiektowanie budynków wraz z ich opisem i numerem porządkowym oraz połączenie elementów okołobudynkowych jako podobiekty tych budynków dla gminy Rozogi i miasta Szczytno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Jednostka ewidencyjna | Liczba budynków |
| 1 | Gmina Rozogi | 5042 |
| 2 | Miasto Szczytno | 4605 |

 **II. Oznaczenie obiektu objętego opracowaniem.**

Województwo: warmińsko-mazurskie
Powiat: szczycieński
Numer TERYT: 2817
 **III. Obowiązujące przepisy prawa:**

* Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j Dz.U. 2023 poz. 1752),
* Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o Infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021r. poz.214 ze zm.),
* Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021r., poz. 1390 ze zm.),
* [Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnjug4ztaltwmvzc4mjyhazts) (Dz. U. z 2021 r., poz. 1385),
* [Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnjuga2tgltwmvzc4mjyhazts) (Dz.U. 2021 poz. 1374),
* instrukcje programów: EWMAPA v.14FB i EWOPIS v.8.

**IV. Sposób wykonania prac:**

1. Baza danych EGIB jest zintegrowana z danymi opisowymi. Zostanie udostępniona Zleceniobiorcy w formie cyfrowej. W udostępnionej bazie budynki są w postaci wektorowej. Budynki wprowadzane do bazy Zleceniodawcą od 2018r. są zobiektowane. Elementy okołobudynkowe takie jak: tarasy, schody, werandy, ganki, rampy itp. są zobiektowane.
2. Należy dokonać porównania części graficznej z częścią opisową w zakresie budynków ich identyfikatorów i doprowadzić do ich zgodności. W przypadka rozbieżności, których nie można wyeliminować należy skontaktować się ze Zleceniodawcą w celu uzgodnienia.
3. W udostępnionej zintegrowanej bazie EGIB Zleceniobiorca wykona obiekty z wektorowych budynków wraz z ich opisami oraz ze wszystkimi atrybutami. Elementy okołobudynkowe (tarasy, schody, werandy, ganki, rampy itp.) należy „podpiąć” do utworzonych obiektów-budynków jako podobiekty.
4. Zleceniobiorca uzupełni roboczą bazę EGiB o elementy z roboczych baz danych przekazywanych wraz z dokumentacją przyrostową. Uzupełnienie te dotyczyć będzie dokumentacji, która zostanie przyjęta do zasobu od czasu wydania Zleceniobiorcy bazy do zasilenia o powstałe obiekty do czasu odbioru pracy.
5. W przypadku stwierdzenia błędów przez Zleceniodawcę w bazie EGiB, Zleceniobiorca poprawi je w ciągu do 3 dni od dnia otrzymania informacji o tym. Poprawioną bazę przekaże Zleceniodawcy.

**V. Wybrane uwagi dotyczące realizacji prac:**

1. Na podstawie udostępnionej bazy EGIB należy utworzyć obiekty z wektorowych budynków zgodnie z obowiązującym modelem oraz zaimplementować do oprogramowania zamawiającego.
2. Starosta udostępni Zleceniobiorcy nieodpłatnie komplet danych i materiałów, zgromadzonych w powiatowej części w PZGiK, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w terminach uzgodnionych ze Zleceniobiorcą.
3. Nie zakłada się potrzeby wykonywania geodezyjnych pomiarów terenowych mających na celu pozyskanie danych określonych położenie i geometrię obiektów baz danych EGiB.
4. Przy utworzeniu bazy danych EGIB należy przeprowadzić z zachowaniem m.in.
w szczególności następujących zasad:
* opracowanie baz danych należy przeprowadzić w trybie zmiany,
* dane nowe należy przeprowadzać przy „aktywnym operacie”, którego oznaczenie musi przyjmować wartość „ID Numer materiału zasobu” – Nr operatu,
* dla oznaczenia wartości pola „data pomiaru”, należy przyjąć datę przyjęcia materiału do zasobu,
* dla oznaczenia wartości pola „pozyskanie” należy wpisać w zależności od położenia cyfrowych elementów budynku pomiar bezpośredni lub digitalizacja.
1. Oprogramowanie wykorzystywane przez Zleceniobiorcę musi zapewnić zachowanie identyfikatorów IIP obiektów EGiB oraz zachować historię zmian istniejących elementów poprzez tworzenie nowych wersji obiektów, zapewniając zgodność z modelem baz danych EGiB określonych w rozporządzeniach.
2. Przy tworzeniu bazy EGIB, należy utworzyć obiekty zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującym modelem danych przy zachowaniu topologii wprowadzonych obiektów.
3. Po opracowaniu bazy EGIB Zleceniobiorca prac winien dokonać ich porównania i topologii
z przekazaną bazą do uzupełnienia. W przypadku wykrycia rozbieżności czy braku topologii należy je wyjaśnić, a następnie skorygować, po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.
4. Zleceniobiorca musi wykonać harmonizację bazy EGiB. Przez harmonizację rozumie się wszelkie działania określone w art. 2 ust. 16 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne mające na celu doprowadzenia do wzajemnej spójności elementów zbiorów oraz ich przystosowanie do wspólnego i łącznego działania. Zleceniobiorca wyeliminuje w zbiorach EGiB błędy topologiczne, zapewniając pełną poprawność relacji geometrycznych, tej bazy, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów na granicach jednostek ewidencyjnych całego powiatu (należy zachować ciągłość topologiczną obiektów).
5. Zleceniobiorca, w trakcie prac, będzie zobowiązany do ścisłego współdziałania z PODGiK
w celu zachowania spójności numerycznej bazy danych mapy zasadniczej prowadzonej
w programie EWMAPA, tak aby w wyniku działań Zleceniobiorcy nie doszło do błędnej lub nieuprawnionej modyfikacji elementów mapy, utraty jej topologii lub historii zmian (archiwum).
6. Całość prac związanych z uzupełnieniem bazy danych EGiB należy bezwzględnie wykonać zgodnie i w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w zakresie ogólnym, jak i w zakresie odnoszącym się powiatowych baz danych, które należy traktować jako standard.
7. Podstawą do zasilenia systemu teleinformatycznego Zleceniodawcy będzie pozytywny wynik walidacji i kontroli wykonanej przez Zleceniodawcę. Podstawą pozytywnego protokołu końcowego będzie poprawne skuteczne zasilenie baz danych EGiB danymi pochodzącymi z roboczych baz danych utworzonych i uzupełnionych przez Zleceniobiorcę.
8. Roboczą bazę danych EGiB należy zasilić do systemu Zleceniodawcy.
9. Przed zasileniem Zleceniobiorca uzupełni roboczą bazę danych o elementy przyrostowe,
na podstawie danych udostępnionych przez Zleceniodawcę.

**VI. Sporządzenie dokumentacji podlegającej przekazaniu do zasobu w postaci operatu technicznego:**

Po wykonaniu prac należy sporządzić dokumentację wynikową i przekazać ją do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Szczytnie.

**VII. Uwagi końcowe.**

* + - 1. Praca nie podlega zgłoszeniu w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Szczytnie: 12-100 Szczytno, ul. Kościuszki 14, tel. 89 624 70 69 lub 89 624 70 58 e-mail: geodezja@powiat.szczytno.pl.
			2. Materiały i dane z zasobu niezbędne do wykonania przedmiotowych prac, udostępnione zostaną nieodpłatnie.
			3. W trakcie opracowania należy zwrócić uwagę na zachowanie „historii zmian” oraz autoryzacji wszystkich elementów w programie EWMAPA.
			4. W przypadku konieczności etapowania prac Zleceniobiorca sporządzi harmonogram prac, który zostanie zaakceptowany przez Zleceniodawcę.
			5. W zakresie spraw, co do których brak jest jednoznaczności zapisów, należy dokonywać uzgodnień w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Szczytnie.
			6. Każde uzgodnienie winno mieć formę pisemną i podlegać wpisowi do dziennika robót, prowadzonego przez Zleceniobiorcę prac.