

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Nasz znak: Rz.272.3.2022

Szczytno, dnia 08.07.2022 r.

Dotyczy zadania pn.: *Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Utworzenie Zespołu Poradni Specjalistycznych, punktu świadczenia usług nocnej i świątecznej opieki medycznej, apteki przy Szpitalu Powiatowym ZOZ w Szczytnie, zamówienie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”.*

1. Zamawiający:

Powiat Szczycieński
ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno, województwo: warmińsko-mazurskie
tel. 89 624 70 00, internet: <http://bip.powiatszczycienski.pl/>
NIP: 745-18-11-678 REGON: 510742534
adres poczty elektronicznej: zampubl@powiat.szczytno.pl
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://bip.powiatzczycienski.pl/zamowienia_publiczne/10010/status/0/rodzaj/wzp/zwr/1/
Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych - zamówienie poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1129 ze zm.), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto (załącznik do Zarządzenia nr 41/2020 Starosty Szczycieńskiego z dnia 21.12.2020 r.).

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: *Utworzenie Zespołu Poradni Specjalistycznych, punktu świadczenia usług nocnej i świątecznej opieki medycznej, apteki przy Szpitalu Powiatowym ZOZ w Szczytnie, zamówienie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”.*
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1 reprezentowanie Zamawiającego tu Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji zgodnie z dokumentacją projektową budowlano-wykonawczą, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zwanymi dalej „Dokumentacją Projektową”, Decyzją pozwolenia na budowę, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Umową na wykonanie prac budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
 - 2.2 sprawdzanie jakości i ilości wykonywanych robót i stosowanych materiałów budowlanych;
 - 2.3 sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 2.4 przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 2.5 potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - 2.6 kontrolowanie rozliczeń budowy.
- 3) Warunki prowadzenia robót budowlanych:



Organizacja budowy oraz związane w tego tytułu zobowiązania Wykonawcy robót budowlanych zostały szczegółowo określone w umowie o roboty budowlane, stanowiącej Załącznik nr 5 do Zaprośzenia.

- 4) Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Utworzenie Zespołu Poradni Specjalistycznych, punktu świadczenia usług nocnej i świątecznej opieki medycznej, apteki przy Szpitalu Powiatowym ZOZ w Szczytnie”. *PROMESA Z RZĄDOWEGO FUNDUSZU POLSKI ŁAD: PROGRAM INWESTYCJI STRATEGICZNYCH NR 01/2021/3064/POLSKILAD.*

4. Warunki udziału oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. 2022 poz. 835), dalej jako „ustawa”.

Zgodnie z treścią ww. przepisu: „Przepisy art. 7 ust. 1-8 ustawy stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy”.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy: „Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Oświadczenie Wykonawcy składane jest na druku Formularza Oferty, OŚWIADCZENIA WYKONAWCY ust. 1.

2. spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **wykonali tj. ukończyli** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 1 (jedną) usługę pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru nad zadaniem polegającym na rozbudowie lub przebudowie lub modernizacji lub dostosowaniu pomieszczeń budynku użyteczności publicznej** - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Informację o doświadczeniu wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należy podać w Załączniku nr 2 do oferty.

oraz



- 2) **disponują osobami**, które zostaną skierowane do realizacji niniejszego zamówienia w funkcji Inspektora Nadzoru robót branżowych. Osoby te powinny posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie bez ograniczeń w specjalnościach wymienionych poniżej oraz posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru na minimum jednej budowie.

Specjalności:

- konstrukcyjno-budowlana,
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- drogowa.

Wskazana osoba lub osoby muszą posiadać aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Informację o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami należy podać w Załączniku nr 3 do oferty.

oraz

- 3) **posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł.**

5. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był gotowy do rozpoczęcia realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do czasu zakończenia i rozliczenia umowy o roboty budowlane będącej przedmiotem nadzoru, z zastrzeżeniem zapisów w ust. 2 i 3.
- 2) Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi niezwłocznie po opracowaniu dokumentacji projektowej na przebudowę i rozbudowę wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po byłej pralni przy ZOZ w Szczytnie na Zespół Poradni Specjalistycznych wraz z ogólnodostępną Apteką oraz uzyskaniu na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych pozwoleń i decyzji, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę. Zgodnie z zawartą umową o roboty budowlane (w formule „zaprojektuj i wybuduj”) ma to nastąpić w terminie do dnia 31.10.2022 r. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o terminie uzyskania pozwolenia na budowę.
- 3) Zamawiający informuje, że zakończenie realizacji zamówienia dot. przebudowy i rozbudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po byłej pralni przy ZOZ w Szczytnie na Zespół Poradni Specjalistycznych wraz z ogólnodostępną Apteką, zgodnie z zawartą umową o roboty budowlane przewidziane jest na dzień 31.12.2023r.
- 4) Informacje dot. warunków płatności, ich limity, częstotliwość itp. zostały szczegółowo opisane w Projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie najniższą ceną oferty brutto.
- 2) Kryterium oceny ofert: 100% cena oferty brutto.



7. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena podana w ofercie (Formularzu ofertowym) musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów na dzień złożenia oferty.
- 2) W przypadku zaistnienia rozbieżności w cenie w zapisie liczbowym i słownym – wiążąca będzie cena wyrażona liczbami.
- 3) Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego, który zawiera zapis: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.
- 4) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniające doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania określonego szczegółowo w dokumentach zamówienia. W cenie należy ująć koszty dojazdu oraz inne koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia, oraz wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, w szczególności z tego tytułu, iż nie przewidział wszystkich okoliczności, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego.

8. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

- 1) Załącznikiem nr 4 do Zaproszenia jest sporządzony przez Zamawiającego projekt – *Projektowane postanowienia umowy*.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie - *Projektowane postanowienia umowy*.

9. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – na załączonym Formularzu Oferty.
- 3) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 4) **Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty (Formularza oferty):**
 - a) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały one wykonane należycie (wg wzoru - Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
Warunki Zamawiającego opisane zostały w Rozdziale 4 pkt 1 Zaproszenia.
 - b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu



wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami (wg wzoru - Załącznik nr 3 do Zaproszenia).

Warunki Zamawiającego opisane zostały w Rozdziale 4 pkt 2 Zaproszenia.

c) Pełnomocnictwo, w przypadkach gdy:

- ✓ Reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę. Dokument winien być przedstawiony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
 - ✓ Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać dane mocodawców, pełnomocnika, zakres umocowania, datę udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.
 - ✓ Wykonawcy występujący jako Spółka Cywilna zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa do podpisania oferty w przypadku nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki. Wspólnicy Spółki Cywilnej będą traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 6) Wszelkie dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 7) Oferta musi być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
- 8) Do przygotowania oferty nie jest konieczne posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 9) Ofertę należy złożyć/przesłać:
- w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz nazwą zadania w siedzibie Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Szczytnie, ul. Sienkiewicza 1,**

<i>WZÓR OZNACZENIA KOPERTY</i>	
Powiat Szczycieński	ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno
OFERTA NA ZADANIE PN.:	
Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Utworzenie Zespołu Poradni Specjalistycznych, punktu świadczenia usług nocnej i świątecznej opieki medycznej, apteki przy Szpitalu Powiatowym ZOZ w Szczytnie, zamówienie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”.	
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. dnem 21 lipca 2022 r. godz. 11.15	

12-100 Szczytno, wejście główne, II piętro, w punkcie Obsługi Interesanta - (stanowiska przy pokoju nr 214 Biuro Podawcze)

lub

- scan podpisanej przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz oferty na adres e-mail: zampubl@powiat.szczytno.pl w temacie wpisując: **Oferta na Inspektora Nadzoru.**

Uwaga:

- wskazane jest aby Wykonawca, przesyłając ofertę, żądał potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę;
- Zamawiający informuje, że korzysta z usług poczty elektronicznej firmy zewnętrznej;
- Zamawiający informuje, że potwierdzeniem skutecznego przesłania wiadomości przez Wykonawcę będzie wiadomość od Zamawiającego potwierdzająca otrzymanie maila. Tym samym brak otrzymania wiadomości od Zamawiającego z adresu: zampubl@powiat.szczytno.pl świadczyć będzie o braku wysłania przez Wykonawcę wiadomości.
- Zamawiający informuje, że max wielkość załączników w jednej wiadomości nie powinna przekroczyć wielkości 50 MB.

10. Termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę, przygotowaną zgodnie z opisem w Rozdziale 9, należy złożyć w terminie do dnia **21 lipca 2022 r.**, do godz. **11:00**, w sposób opisany w Rozdziale 9 Zaproszenia.
- 2) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie ze wskazaną datą, godziną i miejscem ponosi Wykonawca.
- 3) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

11. Inne informacje:

- 1) Osoby upoważnione do kontaktu:
Anna Frydrych - Wydział Rozwoju Gospodarczego i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Szczycie, tel. służbowy (89) 624 70 33.
Ewentualne pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres:
zampubl@powiat.szczytno.pl , w terminie do dnia 13 lipca 2022 r. do godz. 14:00.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania wyjaśnień lub wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawienia oferty zgodnie z przepisami art. 223 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 poz. 1129 ze zm.).
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania wyjaśnień tylko od Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.
- 4) Nie złożenie wyjaśnień lub brak uzupełnienia oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 5) Ewentualne dalsze uzyskiwanie wyjaśnień do złożonej oferty odbywać się będzie zgodnie z rankingiem oceny ofert.
- 6) Na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2021 poz. 1129 ze zm.) poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Informacja o wyborze oferty:

- 1) Zamawiający podpisze Umowę z Wykonawcą, który spełni wymagania Zaproszenia i uzyska największą liczbę punktów.



- 2) W przypadku odmowy podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć Umowę z Wykonawcą, który uzyskał kolejno największą liczbę punktów.
- 3) O wyborze oferty Zamawiający powiadomi poinformuje Wykonawców drogą elektroniczną.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Szczytnie reprezentowane przez Starostę Szczytyńskiego z siedzibą w 12-100 Szczytno, ul. H. Sienkiewicza 1.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@powiat.szczytno.pl.
- 3) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na powiat na zasadach określonych w przepisach zamówień publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Utworzenie Zespołu Poradni Specjalistycznych, punktu świadczenia usług nocnej i świątecznej opieki medycznej, apteki przy Szpitalu Powiatowym ZOZ w Szczytnie, zamówienie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wybuduj”**, w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych (dalej ustaw Pzp).
- 4) Pana/Pani dane osobowe przetwarzamy przede wszystkim na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co w analizowanym przypadku wynika z mocy ustawy Pzp.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych ustawą Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielonego w trybach zamówień publicznych.
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/pana danych osobowych.
- 8) Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
- 9) Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,



- b. w związku z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania,
 - c. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - d. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c, RODO.
- 11) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
 - 12) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest dla zamówień objętych prawem zamówień publicznych wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp związanym z udzielonym zamówieniem publicznym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 - 13) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu) stosownie do art. 22 RODO.

Szczytno, dnia 8 lipca 2022 r.

Zatwierdzam:
Jarosław Małach

/Starosta/

Załączniki:

- 1) Formularz oferty.
- 2) Wykaz usług.
- 3) Wykaz osób.
- 4) Projektowane postanowienia umowy.
- 5) Postanowienia umowy o roboty budowlane.
- 6) Program funkcjonalno-użytkowy modernizacji lub przebudowy wolnostojącego budynku po byłej pralni przy Szpitalu Powiatowym w Szczytnie przy ul. Skłodowskiej 12 w Szczytnie - opracowanym przez firmę: APO Architekci Sp. z o.o. z Warszawy.