

PROJEKT

## **Statut Stowarzyszenia Samorządowego Południowe Mazury**

uchwalony dnia .....

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### §1

1. Stowarzyszenie o nazwie Stowarzyszenie Samorządowe Południowe Mazury, zwane dalej Stowarzyszeniem jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem gmin i powiatów.
2. W skład Stowarzyszenia wchodzi gminy i powiaty tworzące jednorodny przestrzennie i funkcjonalnie układ osadniczy, nazywany dalej Obszarem Południowych Mazur.
3. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

#### §2

1. Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz jest miasto Szczytno.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Stowarzyszenie reprezentuje interesy zrzeszonych gmin i powiatów.

#### §3

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach, w związku z art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w związku z art.75 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz niniejszego statutu.

#### §4

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, których cele są zbieżne z celem działania Stowarzyszenia.
2. Decyzje o przystąpieniu do organizacji międzynarodowych podejmuje Walne Zebranie Członków.
3. Stowarzyszenie może podejmować współpracę z innymi organizacjami jednostek samorządu terytorialnego w kraju i zagranicą.

#### §5

1. Stowarzyszenie powołane jest dla wsparcia realizacji założeń i działań wynikających ze Strategii Obszaru Południowych Mazur, samorządności lokalnej, wymiany doświadczeń, ochrony wspólnych interesów członków, promocji ich osiągnięć oraz wspierania rozwoju społeczno-gospodarczego.
2. Stowarzyszenie może używać pieczęci z napisem Stowarzyszenie Samorządowe Południowe Mazury oraz wyróżniającym je emblematem.

### **Rozdział II Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji**

#### §6

Celami Stowarzyszenia są:

1. realizacja założeń i działań wynikających ze Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Obszaru Południowych Mazur,
2. wspieranie idei samorządności lokalnej i regionalnej oraz rozwoju jego członków,
3. ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia i mieszkańców,
4. wspólna realizacja polityki rozwoju,
5. realizacja wspólnych zadań publicznych,
6. wspieranie gospodarczego i kulturowego rozwoju jego członków,
7. promowanie rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości,
8. koordynacja wspólnych działań promocyjnych,
9. tworzenie warunków współpracy organów administracji publicznej i organizacji zrzeszających przedsiębiorców, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego oraz stowarzyszeń,
10. wspomaganie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego i technologii energooszczędnych,
11. wspieranie regionalnej współpracy zagranicznej (w tym zwłaszcza transgranicznej),
12. wspieranie członków w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania,
13. integracja i wspieranie środowisk lokalnych,
14. realizacja i wspieranie inicjatyw w zakresie edukacji, kultury, sportu i turystyki, ochrony zabytków i dziedzictwa historycznego, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, ochrony środowiska oraz rozwoju obszarów wiejskich, przyczyniających się do wzrostu jakości życia i rozwoju.

#### §7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. inicjowanie i realizację kompleksowych przedsięwzięć przyczyniających się do rozwoju Obszaru Południowych Mazur, w tym pozyskiwanie środków na ich realizację ze źródeł zewnętrznych,
2. realizację projektów zleconych przez członków Stowarzyszenia, obejmujących zakres zadań gmin i powiatów,
3. prowadzenie monitoringu w zakresie procesów społeczno-gospodarczych i stanu środowiska naturalnego,
4. artykułowanie specyficznych potrzeb i uwarunkowań rozwoju gmin i powiatów,
5. reprezentowanie członków Stowarzyszenia na forum ponadlokalnym w określanych przez nich sprawach,
6. prowadzenie prac związanych z przygotowaniem i uchwalaniem aktów prawnych poprawiających funkcjonowanie administracji publicznej,
7. umożliwianie wymiany doświadczeń i informacji pomiędzy członkami Stowarzyszenia,
8. współpracę z lokalnymi organizacjami pozarządowymi, szkołami wyższymi, podmiotami ekonomii społecznej, przedsiębiorcami i innymi partnerami na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia,
9. współpracę z administracją publiczną, korporacjami samorządowymi, w szczególności, instytucjami i organizacjami niepublicznymi na szczeblu regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
10. koordynowanie działań członków Stowarzyszenia we wskazanych przez nich obszarach tematycznych,
11. upowszechnienie idei samorządności lokalnej oraz krzewienie wiedzy o miastach, gminach i powiatach wchodzących w skład Stowarzyszenia,
12. promocję turystyczną i gospodarczą w zakresie ustalonym przez członków Stowarzyszenia,
13. prowadzenie działalności wydawniczej, promocyjnej, informacyjnej, konsultingowej, poradniczej, oświatowej i szkoleniowej, związanej z realizacją celów Stowarzyszenia,
14. opracowanie i prowadzenie wspólnych projektów związanych z realizacją Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Obszaru Południowych Mazur,
15. prowadzenie portalu internetowego,
16. podejmowanie innych działań zmierzających do osiągnięcia celów Stowarzyszenia.

#### §8

Stowarzyszenie, realizując swoje cele statutowe, może przystępować lub powoływać inne organizacje, w granicach dopuszczonych prawem.

## **Rozdział IV**

### **Członkowie Stowarzyszenia**

#### §9

Stowarzyszenie posiada członków:

1. zwyczajnych,
2. wspierających.

#### §10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda gmina i powiat położone w obrębie Obszaru Południowych Mazur.

#### §11

1. Warunkiem przyjęcia do Stowarzyszenia nowego członka zwyczajnego jest zgłoszenie wniosku o przystąpienie i przedstawienie uchwały organu stanowiącego o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie w poczet członków zgłoszonej kandydatury następuje uchwałą Rady.

#### §12

Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna i prawna, mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

#### §13

Członkostwo wspierające nabywa się po złożeniu pisemnej deklaracji, na podstawie przyjęcia kandydatury, uchwałą Rady.

#### §14

Zwyczajni członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

1. swoim działaniem przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
2. działać zgodnie z przepisami prawa i statutem,
3. aktywnie uczestniczyć w pracach jego organów,
4. regularnie opłacać składki.

#### §15

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności przysługuje mu:

1. czynne i bierne prawo wyborcze,
2. prawo do zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celu i funkcjonowania Stowarzyszenia oraz przedkładania projektów uchwał,
3. prawo do korzystania z obiektów i urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd,
4. prawo do korzystania z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

#### §16

Członek wspierający Stowarzyszenia:

1. ustala formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia z Zarządem Stowarzyszenia,
2. nie posiada biernego i czynnego prawa wyborczego,
3. może brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym,
4. ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

#### §17

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. rezygnacji pisemnej złożonej Zarządowi Stowarzyszenia, po uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia, po przedłożeniu uchwały organu stanowiącego o wystąpieniu ze struktur Stowarzyszenia,
2. wykluczenia w drodze uchwały Rady,
3. ustania bytu prawnego członka Stowarzyszenia,
4. w razie ustania członkostwa, uiszczone składki członkowskie nie podlegają zwrotowi.

#### §18

Wykluczenia członka Stowarzyszenia dokonuje Rada w drodze podjętej uchwały, w szczególności wykluczenie może nastąpić w następujących przypadkach:

1. prowadzenia działalności sprzecznej ze statutem lub uchwałami Stowarzyszenia,
2. nieusprawiedliwionego braku udziału w pracach Stowarzyszenia,
3. co najmniej trzymiesięcznego, nieuzasadnionego zalegania z opłatą składki członkowskiej
4. prowadzenia działalności na szkodę Stowarzyszenia.

#### §19

Wykluczonemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo do wniesienia odwołania od uchwały Rady, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uchwały, do Walnego Zebrania Członków. Decyzja Walnego Zebrania Członków w tym przedmiocie jest ostateczna.

#### §20

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje:

1. na pisemny wniosek zainteresowanego członka o skreślenie go z listy członków,
2. na mocy uchwały Rady o wykluczeniu członka,
3. w przypadku ustania bytu prawnego.

### **Rozdział V Władze Stowarzyszenia.**

#### §21

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Rada,
3. Zarząd,
4. Komisja Rewizyjna.

#### §22

1. Rada i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne przeprowadza się na wniosek zgłoszony przez co najmniej 10% członków.
2. Kadencja Rady i Komisji Rewizyjnej, trwa od dnia ich powołania do wyboru nowych władz Stowarzyszenia dokonanego po zaprzysiężeniu nowych władz samorządowych, wybranych w wyniku wyborów do samorządu terytorialnego.
3. W szczególnych przypadkach, jak na przykład skrócenia kadencji władz jednostek samorządu terytorialnego, decyzje w sprawie kadencji władz Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków.
4. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji odpowiednio, Rady – poniżej 6 osób oraz Komisji Rewizyjnej – poniżej 3 osób, uzupełnienie składu nastąpi w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

### **Walne Zebranie Członków.**

#### §23

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Organ zwołujący obrady Walnego Zebrania Członków w jest zobowiązany do powiadomienia wszystkich członków listami poleconymi lub za pośrednictwem elektronicznej

skrzynki podawczej (epuap), co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad, o ustalonym przez siebie terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad.

3. Powiadomienia, o których mowa w pkt 2, mogą być dostarczane także pocztą elektroniczną. Odbiór tak wysłanego powiadomienia winien być potwierdzony przez członka Stowarzyszenia.
4. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym, członkowie wspierający i zaproszeni goście.
5. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
6. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na dwanaście miesięcy.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd na pisemny, uzasadniony wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia lub na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek Rady.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania. W przypadku niedotrzymania terminu przez Zarząd, Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane przez Komisję Rewizyjną lub Radę.

#### §24

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków, w szczególności, należy:

1. uchwalanie programu działania Stowarzyszenia,
2. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
3. udzielanie absolutorium członkom Rady,
4. wybór i odwołanie członków Rady i Komisji Rewizyjnej,
5. uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
6. uchwalanie zmian statutu,
7. podejmowanie uchwał dotyczących wysokości lub mechanizmu wyliczania składek członkowskich,
8. ustanawianie odznak i symboli Stowarzyszenia,
9. podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania i powoływania przez Stowarzyszenie innych organizacji,
10. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
11. rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady w przedmiocie wykluczania członków Stowarzyszenia,
12. podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

#### §25

1. Każda gmina i powiat należący do Stowarzyszenia reprezentuje na Walnym Zebraniu Członków: wójt, burmistrz, prezydent, starosta lub ich pełnomocnik. Każdy Członek ma prawo do jednego głosu.
2. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów:
  - a) w pierwszym terminie – przy uczestnictwie co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania,
  - b) w drugim terminie – zwołanym w przypadku braku quorum określonego w pkt 2 a), bez względu na ilość obecnych członków.
3. Dopuszcza się podejmowanie uchwał w trybie obiegowym, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (epuap).
4. W przypadku wykorzystania trybu obiegowego, uchwały podejmowane są większością  $\frac{3}{4}$  głosów Członków uprawnionych do głosowania.

#### **Rada.**

#### § 26

1. Rada składa się z 6 do 12 osób, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków, na okres wspólnej kadencji. Liczbę członków Rady danej kadencji ustala Walne Zebranie Członków.
2. Skład Rady może być uzupełniany w trakcie kadencji. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera, spośród swoich członków, Przewodniczącego oraz dwóch Zastępców Przewodniczącego. W przypadku wygaśnięcia członkostwa w Radzie, osoby pełniące funkcję Przewodniczącego oraz

dwóch Zastępców Przewodniczącego, Rada wybiera, spośród swoich członków, inną osobę do pełnienia tej funkcji, na okres wspólnej kadencji

3. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, a w przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków Zastępcą Przewodniczącego.
5. Członkostwo w Radzie ustaje na skutek upływu kadencji, rezygnacji z członkostwa w Radzie, odwołania lub śmierci.
6. Członkowie Rady uczestniczą w posiedzeniach Rady osobiście lub poprzez ustanowionego pełnomocnika.

#### § 27

1. Do kompetencji Rady należy:
  - a) wytyczanie i weryfikowanie strategicznych kierunków rozwoju Stowarzyszenia,
  - b) wybór i odwoływanie członków Zarządu, dokonywanie wobec członków Zarządu wszelkich czynności związanych z zawieraniem, rozwiązywaniem i zmianą z nimi umów,
  - c) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
  - d) wnioskowanie o zwołanie przez Zarząd Walnego Zebrania Członków,
  - e) zatwierdzanie przedłożonych przez Zarząd projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - f) zatwierdzanie przedłożonego przez Zarząd budżetu rocznego,
  - g) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu,
  - h) wyrażanie zgody na zawieranie przez Zarząd umów oraz zaciąganie zobowiązań, których wartość (zarówno umów, jak i zobowiązań) przekracza jednorazowo 100.000 złotych, a rocznie 500.000 złotych,
  - i) udzielanie corocznie absolutorium członkom Zarządu.
2. Członkowie Rady mają prawo uczestniczenia, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

#### § 28

1. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, pod warunkiem uprzedniego zawiadomienia o posiedzeniu Rady wszystkich członków Rady.
2. Dopuszcza się podejmowanie uchwał w trybie obiegowym, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (epuap). W takim wypadku projekt uchwały winien zostać wysłany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (epuap) do wszystkich członków Rady, a uchwałę uważa się za podjętą, jeśli za uchwałą zagłosowała ponad połowa członków.

#### **Zarząd.**

#### § 29

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje Stowarzyszenie oraz odpowiada za swoją pracę przed Radą.
2. Zarząd może pełnić swe funkcje zawodowo, jego członkowie mogą otrzymywać wynagrodzenie.
3. Rada decyduje o sposobie pracy Zarządu.
4. Przewodniczący Rady wykonuje obowiązki pracodawcy w stosunku do członków Zarządu w rozumieniu Kodeksu Pracy
5. Do obsługi pracy Zarządu może być powołane Biuro Stowarzyszenia wraz z zatrudnieniem pracowników, w tym Dyrektora Biura.
6. W celu realizacji zadań Stowarzyszenia Zarząd może powoływać Zespoły Zadaniowe i uchylać regulaminy ich działania.

#### § 30

1. Do zakresu działania Zarządu należy reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu oraz realizacja wytyczonych przez Radę kierunków rozwoju Stowarzyszenia, w szczególności:
  - 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia, w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 2) opracowywanie i przedkładanie do zatwierdzenia corocznie Radzie projektów planu finansowego oraz planów działania Stowarzyszenia na potrzeby Walnego Zebrania Członków,
  - 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, w oparciu o zatwierdzany przez Radę budżet roczny,
  - 4) składanie sprawozdań z działalności Zarządu Walnemu Zebraniu Członków i Radzie,
  - 5) bieżące informowanie Rady o wszelkich przypadkach działań naruszających lub stwarzających zagrożenie naruszenia majątkowych lub niemajątkowych interesów Stowarzyszenia,
  - 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków i przygotowanie wniosków na Walne Zebranie Członków,
  - 7) przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 8) realizowanie uchwał i wniosków Walnego Zebrania Członków i Rady,
  - 9) przygotowanie budżetu rocznego i przedłożenie go Radzie do zatwierdzenia,
  - 10) prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem środków zewnętrznych na realizację działań Stowarzyszenia,
  - 11) zawieranie umów w imieniu Stowarzyszenia.
2. W przypadku zawarcia umowy lub zaciągnięcia zobowiązania, których wartość (zarówno umów, jak i zobowiązań) przekracza jednorazowo 100.000 złotych, a rocznie 1.500.000 złotych, wymagana jest zgoda Rady.

#### § 31

1. Zarząd liczy od 1 do 4 osób wybieranych i odwoływanych przez Radę.
2. Jeżeli Zarząd jest wieloosobowy, składa się z Prezesa i Wiceprezesa lub Prezesa, Wiceprezesa i członków Zarządu. Określenia funkcji w Zarządzie dokonuje Rada.
3. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji, odwołania lub jego śmierci.

#### § 32

1. Prezes Zarządu reprezentuje Stowarzyszenie samodzielnie. W przypadku Zarządu wieloosobowego Stowarzyszenie reprezentuje Prezes Zarządu samodzielnie lub Wiceprezes łącznie z innym członkiem Zarządu.
2. Prezes Zarządu wykonuje obowiązki pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.
3. W przypadku Zarządu wieloosobowego, decyzje w sprawach przekraczających zakres zwykłych czynności podejmowane są w formie uchwały Zarządu, większością głosów.
4. Sprawami przekraczającymi zakres zwykłych czynności są:
  - 1) przygotowanie budżetu rocznego i przedłożenie go Radzie do zatwierdzenia;
  - 2) zawarcie umowy lub zaciągnięcie zobowiązania, których wartość (zarówno umów, jak i zobowiązań) przekracza jednorazowo 100.000 złotych, a rocznie 1.500.000 złotych.
5. Dopuszcza się podejmowanie uchwał w trybie obiegowym, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (epuap).. W takim wypadku projekt uchwały winien zostać wysłany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej (epuap) do wszystkich członków Zarządu.

#### **Komisja Rewizyjna.**

#### §33

1. Organem kontroli i nadzoru wewnętrznego jest Komisja Rewizyjna.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród przedstawicieli Członków Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków.
3. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz od 1 do 3 członków.

4. Wybór Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego odbywa się na pierwszym posiedzeniu Komisji.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący.
6. Członkostwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie lub Radzie.
7. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez członków Komisji.
8. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek upływu kadencji, rezygnacji członka Komisji z funkcji, odwołania lub jego śmierci.

#### §34

Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności minimum 2/3 członków tego organu.

#### §35

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
2. kontrola zgodności działań Zarządu Stowarzyszenia ze statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
3. składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków, wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia,
4. kontrola działalności Zarządu w zakresie prawidłowości prowadzonej gospodarki finansowej,
5. coroczne składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla członków Zarządu i Rady,
6. występowanie z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
7. opiniowanie sprawozdania Zarządu składanego Walnemu Zebraniu Członków,
8. nadzór nad wyborem biegłych rewidentów do zbadania sprawozdania finansowego Stowarzyszenia, gdy wymagają tego przepisy prawa.

### **Rozdział VI**

#### **Majątek Stowarzyszenia.**

#### §36

Źródłami majątku Stowarzyszenia mogą być:

1. składki członkowskie,
2. darowizny, zapisy, środki pochodzące z ofiarności publicznej,
3. dotacje, subwencje, udziały, lokaty,
4. działalność odpłatna pożytku publicznego,
5. inne przewidziane prawem źródła.

#### §37

1. Środki pieniężne przechowuje się na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **Rozdział VII**

#### **Rozwiązanie Stowarzyszenia.**

#### §39

1. Zmiany w statucie oraz rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

### **Rozdział VIII**

#### **Postanowienia ogólne.**

#### §40



W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Prawa o stowarzyszeniach.