

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie

Zarząd Powiatu w Szczytnie, działając na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm.), art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 ze zm.) i § 4 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku, w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 393) oraz postanowienia Regulaminu Komisji Konkursowej, ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie z siedzibą w Szczytnie przy ul. M. C. Skłodowskiej 12.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania kwalifikacyjne:

- niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe;
- 2) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika;
- 3) udokumentowany co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

Uwaga: Osoby, które nie spełnią wymogów formalnych, nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

- dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych;
- 2) znajomość prawa z zakresu finansów publicznych i świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 3) znajomość prawa zamówień publicznych i Kodeksu Pracy;
- 4) umiejętność zarządzania personelem, odpowiedzialność, dokładność, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista;
- 5) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresujących.

2. Oferta kandydata przystępującego do konkursu powinna zawierać:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska kierowniczego;
- 3) opis przebiegu pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe;
- 5) kopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy;
- 6) informację z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 7) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec kandydata zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska kierowniczego;
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów konkursowych (załącznik do niniejszego ogłoszenia);
- 9) opinię pracodawcy o pracowniku z pracy w dotychczasowej jednostce;
- 10) pisemną koncepcję rozwoju i funkcjonowania Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie;
- 11) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 12) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych, w związku z uczestnictwem w konkursie.

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4 i 5, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

3. Etapy konkursu:

I etap: weryfikacja dokumentów pod kątem spełnienia kryteriów określonych w ogłoszeniu,

II etap: ocena merytoryczna kandydatów na podstawie rozmów kwalifikacyjnych dotyczących zagadnień zawartych w koncepcji funkcjonowania szpitala.

4. Miejsce i termin złożenia ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne (z podanym imieniem i nazwiskiem oraz telefonem kontaktowym i adresem zwrotnym kandydata) należy składać w ciągu 10 dni od daty opublikowania ogłoszenia (licząc dzień ukazania się ogłoszenia jako pierwszy) w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego ul. Sienkiewicza 1, 12 - 100 Szczytno, II p., pok. 214, w godz. 7.30 – 15.30, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie" lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego).

Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane.

5. Udostępnianie materiałów informacyjnych:

Kandydaci mają możliwość zapoznania się z materiałami informacyjnymi o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie, w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie, przy ul. M. C. Skłodowskiej 12, w głównym budynku szpitala II piętro gabinet Nr 5, w godz. 13⁰⁰ - 14⁰⁰.

Osobą upoważnioną przez Zarząd Powiatu w Szczytnie do kontaktu w tej kwestii jest Pani Teresa Trzaska Główny Księgowy w Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie.

6. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi do 30 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów.

7. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Szczytnie.

STAROSTA
Jarosław Matlach