

Powiat Szczycieński
ul. Sienkiewicza 1
12-100 Szczytno

Uczestnicy postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Powiatu Szczycieńskiego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Szczycieńskiego”.

Nasz znak: Rz.272.9.2018
(272.9.14.2018)

Szczytno, dnia 15.11.2018 r.

UDZIELENIE ODPOWIEDZI NA PYTANIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SIWZ I ZMIANA OGŁOSZENIA

Zamawiający informuje, że dnia 09.11.2018 r. wpłynęły zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Powiatu Szczycieńskiego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Szczycieńskiego”. Treść zapytań poniżej:

Pytanie nr 1:

„Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający przekaze niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel niezwłocznie po podpisaniu umowy? Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował następujących danych do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy dla punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina) ;
- grupa taryfowa (obecna i nowa) ;
- moc umowna;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny
- numer PPE

oraz dokumentów:

- Pełnomocnictwo,
- dokument nadania numeru NIP,
- dokument nadania numeru REGON,
- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka
- dokument potwierdzający umocowania danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane skutkiem czego może być konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od

tw. Sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 5 ust. 2 a pkt. 1 lit b) ustawy Prawo energetyczne.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie nr 2:

„Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji odnośnie okresu obowiązywania i trybu rozwiązania dotychczasowej umowy kompleksowej dla punktu poboru energii elektrycznej:
- do kiedy obowiązuje przedmiotowa umowa,
- okres wypowiedzenia,
- czy została podpisana w ramach akcji promocyjnej.

W drodze wyjaśnienia informujemy, że jest to informacja niezbędna do prawidłowego dokonania wypowiedzenia umów w imieniu Zamawiającego. Ponadto nadmieniamy, iż informacja ta jest istotna w związku z koniecznością oszacowania realnego terminu rozpoczęcia sprzedaży dla tych punktów.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że dla punktów poboru energii elektrycznej, które będą przechodzić zmianę sprzedawcy po raz pierwszy, obecnie obowiązujące umowy to umowy kompleksowe, które:

- zawarte są na czas nieokreślony;
- okres wypowiedzenia wynosi 6 miesięcy ze skutkiem na koniec roku;
- umowy zostały podpisane w ramach akcji promocyjnej.

Wypowiedzenia obecnie obowiązujących umów kompleksowych należy dokonać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli pod rygorem nieważności o rozwiązanie obecnie obowiązujących umów kompleksowych do obecnego sprzedawcy energii elektrycznej.

Pytanie nr 3:

„Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający samodzielnie wypowie obowiązujące umowy kompleksowe w terminach pozwalających na skuteczne przeprowadzenie procesu zmiany sprzedawcy czy też zgodnie z pełnomocnictwem będzie zobligowany do tego Wykonawca?”

Odpowiedź Zamawiającego:

Wypowiedzenie obowiązujących umów kompleksowych w terminach pozwalających na skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy będzie obowiązkiem Wykonawcy zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 1 pkt 5 Wzoru umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usługi bilansowania handlowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

Pytanie nr 4:

„Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji czy podane przez Zamawiającego parametry dystrybucyjne – w szczególności moc umowna i grupa taryfowa, są zgodne z aktualnymi umowami dystrybucyjnymi oraz dokumentami potwierdzającymi możliwość świadczenia usług dystrybucji wydanymi przez właściwego OSD?”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że podane parametry dystrybucyjne – w szczególności moc umowna i grupa taryfowa, są zgodne z aktualnymi umowami dystrybucyjnymi oraz dokumentami potwierdzającymi możliwość świadczenia usług dystrybucji wydanymi przez właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

Pytanie nr 5:

„Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy umowy dystrybucyjne dla ppe z kolejną zmianą sprzedawcy, zawarte są na czas określony czy nieokreślony?”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że umowy dystrybucyjne dla punktów poboru energii elektrycznej z kolejną zmianą sprzedawcy zawarte są na czas nieokreślony.

Pytanie nr 6:

„Dotyczy § 4 ust. 1 pkt 6 Umowy oraz pkt 3 Pełnomocnictwa do umowy.

Informujemy, iż w ramach Pełnomocnictwa przeprowadzamy całą procedurę zmiany sprzedawcy oraz wnioskujemy w Państwa imieniu o zawarcie umowy na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej. Sporządzona Umowa zostanie wysłana na Państwa adres, celem jej podpisania. Uznajemy za zasadne, aby to Państwo byli stroną umowy.

W związku z powyższym prosimy o modyfikację przedmiotowego zapisu do treści: „Złożenie Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego wyłącznie wymaganego oświadczenie według wzoru skutkującego zawarciem umowy świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, pomiędzy mocodawcą i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.””

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację zaproponowaną przez Wykonawcę i pozostawia przedmiotowe zapisy bez zmian.

Pytanie nr 7:

„Dotyczy § 8 ust. 6 Umowy.

Z uwagi, iż faktury za sprzedaż energii elektrycznej wystawiane są na podstawie danych pomiarowych przekazanych Wykonawcy przez OSD, zaistnienie sytuacji opisanej w § 8 ust. 6 jest niemożliwe.

Zwracamy się zatem z prośbą o usunięcie powyższego w całości.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację zaproponowaną przez Wykonawcę i pozostawia przedmiotowe zapisy bez zmian.

Pytanie nr 8:

„Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.

W związku z powyższym Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 i art. 38 ust. 4a w związku z art. 38 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) informuje, że w związku z otrzymanymi dnia 09.11.2018 r. zapytaniem do treści SIWZ dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu o następujące zapisy:

Zmiana w SIWZ nr 1:

Rozdział XV: Opis sposobu przygotowania ofert, ust. 15:

Jest:

„Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

Starostwo Powiatowe w Szczytnie

ul. Henryka Sienkiewicza 1
12-100 Szczytno
Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.
„Dostawa energii elektrycznej
dla potrzeb Powiatu Szczyckiego i jednostek organizacyjnych Powiatu
Szczyckiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.”
<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>
nie otwierać przed **16.11.2018 roku godz. 11:30.**

”

Powinno być:

„Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

Starostwo Powiatowe w Szczytnie

ul. Henryka Sienkiewicza 1
12-100 Szczytno
Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.
„Dostawa energii elektrycznej
dla potrzeb Powiatu Szczyckiego i jednostek organizacyjnych Powiatu
Szczyckiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.”
<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>
nie otwierać przed **20.11.2018 roku godz. 11:30.**

”

Zmiana w SIWZ nr 2:

Rozdział XVI: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, ust. 1:

Jest:

„Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, w terminie **do dnia 16.11.2018r. do godz. 11:00.**”

Powinno być:

„Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, w terminie **do dnia 20.11.2018r. do godz. 11:00.**”

Zmiana w SIWZ nr 3:

Rozdział XVI: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, ust. 4:

Jest:

„Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w siedzibie Zamawiającego, dnia 16.11.2018 r. o godz. 11:30”.

Powinno być:

„Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w siedzibie Zamawiającego, dnia 20.11.2018 r. o godz. 11:30”.

Pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie ulegają zmianie.

Mając powyższe na względzie ulega zmianie treść Ogłoszenia o zamówieniu z dnia 07.11.2018 r., nr: BZP: 645552-N-2018:

1. Sekcja IV. Procedura, pkt. IV.6.2.) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Jest:

„Data: **2018-11-16**, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

NIE

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>polski”

Powinno być:

„Data: **2018-11-20**, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

NIE

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>polski”

2. Sekcja IV. Procedura, pkt. IV.6.6.) Informacje dodatkowe:

Jest:

„OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej SIWZ, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.

3. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wymaganiami SIWZ według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego SIWZ. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

4. Ofertę stanowić będzie:

1) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

2) wypełniony i podpisany formularz cenowy, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;

3) oświadczenia, o których mowa rozdziale VIII, zgodnie z wzorami, stanowiącymi załączniki nr 4 i 5 do SIWZ;

4) Pełnomocnictwo:

a) jeżeli reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty;

b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza za zgodność z oryginałem;

5. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

12. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

15. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym

zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

Starostwo Powiatowe w Szczytnie

ul. Henryka Sienkiewicza 1

12-100 Szczytno

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Dostawa energii elektrycznej

dla potrzeb Powiatu Szczytcieńskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu Szczytcieńskiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.”

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

nie otwierać przed 16.11.2018 roku godz. 11:30.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, w terminie do dnia 16.11.2018 r. do godz. 11:00.
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w siedzibie Zamawiającego, dnia 16.11.2018 r. o godz. 11:30.
5. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.11.2018 r., o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 212, wejście główne, II piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej "RODO" informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Szczytnie reprezentowane przez Starostę Szczytcieńskiego z siedzibą w 12-100 Szczytno, ul. H. Sienkiewicza 1.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@powiat.szczytno.pl.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na powiat na zasadach określonych w przepisach zamówień publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w ramach zadania pn. „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Powiatu Szczytcieńskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu Szczytcieńskiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.” w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych.

4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzamy przede wszystkim na podstawie art. 6 ust.1 lit, c RODO, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co w analizowanym przypadku wynika z mocy ustawy Pzp.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych ustawą Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielonego w trybach zamówień publicznych.

7. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

8. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

9. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c, RODO.

11. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pni/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

12. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest dla zamówień objętych prawem zamówień publicznych wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp związanym z udzielonym zamówieniem publicznym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

13. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu) stosownie do art. 22 RODO.”

Powinno być:

„OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej SIWZ, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy.
3. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny z wymaganiami SIWZ według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego SIWZ. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
4. Ofertę stanowić będzie:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia, o których mowa rozdziale VIII, zgodnie z wzorami, stanowiącymi załączniki nr 4 i 5 do SIWZ;
 - 4) Pełnomocnictwo:
 - a) jeżeli reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty;
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza za zgodność z oryginałem;
5. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
12. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają

wyłącznie Wykonawcę.

14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

15. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, opieczętowanym opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, by oferta była umieszczona w opakowaniu oznakowanym w sposób następujący:

Starostwo Powiatowe w Szczytnie

ul. Henryka Sienkiewicza 1

12-100 Szczytno

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Dostawa energii elektrycznej

dla potrzeb Powiatu Szczytyńskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu Szczytyńskiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.”

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

nie otwierać przed 20.11.2018 roku godz. 11:30.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, w terminie do dnia 20.11.2018 r. do godz. 11:00.
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ).
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w siedzibie Zamawiającego, dnia 20.11.2018 r. o godz. 11:30.
5. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.11.2018 r., o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 212, wejście główne, II piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27

kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej "RODO" informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Szczytnie reprezentowane przez Starostę Szczycieńskiego z siedzibą w 12-100 Szczytno, ul. H. Sienkiewicza 1.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@powiat.szczytno.pl.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na powiat na zasadach określonych w przepisach zamówień publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w ramach zadania pn. „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Powiatu Szczycieńskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu Szczycieńskiego w okresie 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.” w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych.

4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzamy przede wszystkim na podstawie art. 6 ust.1 lit, c RODO, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co w analizowanym przypadku wynika z mocy ustawy Pzp.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych ustawą Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielonego w trybach zamówień publicznych.

7. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

8. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

9. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c, RODO.

11. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pni/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

12. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest dla zamówień objętych prawem zamówień publicznych wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp związanym z udzielonym zamówieniem publicznym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

13. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu) stosownie do art. 22 RODO.”

Pozostałe zapisy ogłoszenia o zamówieniu nie ulegają zmianie.

Zatwierdzam


STAROSTA
Jarosław Matlach