

Zarządu Powiatu w Szczytnie

Z dnia 9 stycznia 2018 roku

W sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie oraz Filii w Piasutnie na rok 2018

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r, poz.1868), § 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U.z 2010 r. Nr 238, poz.1586 ze zm.) Zarząd Powiatu w Szczytnie uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Plan Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie oraz Filii w Piasutnie na 2018 rok, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Szczytnie.

Zarząd:

1. Jarosław Matlach .....
2. Marcin Nowociński .....
3. Barbara Pac .....
4. Jerzy Krzysztof Szczepanek .....
5. Czesław Wierzuk .....



Wdłynęto do ŚDS  
w Szczytnie 16.11.2017  
15.11.2017

z Kuchnią Polną Szczytny



Środowiskowy Dom Samopomocy  
w Szczytnie  
ul. Wielbarska 4  
12-100 Szczytno Tel/fax. 089 624 22 35

ANNA WŁODZIĄCZAK  
31.11.17  
34.27/17  
Kuchnia Polna Szczytny  
P. Ziobła

# PLAN PRACY ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W SZCZYTNIE NA 2018 ROK



# PLAN PRACY ŚDS W SZCZYTNIE NA 2018 ROK

Lp.	Zadania programowe - temat	Rodzaj zajęć prowadzone treningi	Cele – obszar oddziaływania	Termin realizacji	Kto będzie realizował?	uwagi
1.	Organizowanie zajęć w poszczególnych pracowniach, treningi w poszczególnych salach zgodnie z rocznym planem pracy dla danej sali odrębne dla grup ABC	1) sala kształtowania a wrażliwości estetycznej: a) trening twórczy b) trening manualny i umiejętności praktycznych, rozwijanie zdolności plastycznych c) trening podstawowych sposobów prowadzenia rozmowy d) trening umiejętności spędzania wolnego czasu e) trening funkcyjowa nia w życiu codziennym f) kształtowanie pozytywnej relacji z	<p style="text-align: center;"><b>Cele – obszar oddziaływania</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opanowanie nowych umiejętności</li> <li>- umożliwienie wyrażania przeżyć w grafice</li> <li>- poprawa koncentracji i skupienia uwagi na danej czynności</li> <li>- nauka cierpliwości</li> <li>- odreagowanie napięć nagromadzonych w ciągu dnia</li> <li>- radość z wykonywanej pracy</li> <li>- poprawa samopoczucia</li> <li>- wyrabianie umiejętności dążenia do celu</li> <li>- twórczość jako komunikacja</li> <li>- rozwijanie indywidualnych talentów i uzdolnień</li> <li>- promowanie twórczości artystycznej</li> <li>- ponoszenie wiary we własne siły i możliwości</li> <li>- poznawanie różnych technik malarskich</li> <li>- rozwój wyobraźni twórczej</li> <li>- poprawa koncentracji i skupienia na zajęciach</li> <li>- umiejętność estetyki oraz czystości prac</li> <li>- dążenie do samodzielności</li> <li>- Opanowanie nowych umiejętności związanych z cieciami papieru</li> <li>- zachowanie bezpieczeństwa</li> <li>- nauka postępowania się nożyczkami</li> <li>- Poprawa własnej samooceny</li> <li>- Wytworzenie miłego nastroju podczas zajęć</li> <li>- Zachowanie czystości w swoim miejscu prac</li> <li>- Usprawnienie dużej i małej motoryki poprzez prace manualne</li> <li>- pobudzenie uczestników do aktywności</li> <li>- dążenie do samodzielności</li> <li>- nauka relaksacji celem łagodzenia emocji</li> <li>- ćwiczenie wyobraźni muzycznej</li> <li>- integracja społeczna</li> <li>- poszukiwanie własnej drogi w wyrażaniu siebie</li> </ul>	Cały rok	Zduńczyk Teresa	-

		<p>innymi osobami organizowan</p> <p>g) ie wewnętrzny ch imprez okoliczności owych</p> <p>h) trening samodzielno ści</p> <p>i) trening zaradności życiowej</p> <p>j) trening dbałości o wygląd zewnętrzny</p> <p>k) Niezbędna opieka</p> <p>l) Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych</p>	<p>– podtrzymywanie i utrwalenie nabytych umiejętności</p> <p>– doskonalenie umiejętności pisania i czytania</p> <p>– swobodne wypowiedzi podczas rozmów</p> <p>– nauka cierpliwości w podejmowaniu zadań</p> <p>– kształtowanie nawyków celowej działalności</p> <p>– Poprawa funkcjonowania i samoobsługi</p> <p>– poprawa funkcjonowania w życiu codziennym</p> <p>– nauka samodzielności</p> <p>– indywidualne rozmowy z uczestnikami</p> <p>– kształtowanie nawyków celowej działalności</p> <p>– wyrabianie nawyków systematycznego dbania o higienę</p> <p>– rozszerzenie zakresu zaradności i samodzielności życiowej, adekwatnie do indywidualnego poziomu funkcjonowania</p> <p>– pozostanie w spójności lokalnej oraz środowisku rodzinnym</p> <p>– zwiększenie poczucia większej wartości oraz pewności siebie w kontakcie z ludźmi.</p> <p>– nauka swobodnego wypowiedziania się</p> <p>– nauka poprawnego budowania zdań</p> <p>– wyciszenie negatywnych emocji</p> <p>– stymulowanie procesu myślenia</p> <p>– wyeliminowanie niewłaściwych zachowań</p> <p>– Zapewnienie bezpieczeństwa podczas treningów, wyjazdów wycieczek, pobytu w Ośrodku</p> <p>– poprawa sprawności fizycznej</p> <p>– terminowe przygotowanie dokumentacji uczestników</p> <p>– przestrzeganie terminów wizyt lekarskich przez uczestników</p> <p>– pomoc w dotarciu do jednostki ochrony zdrowia( uzgodnienie z kierownicą.-- wyjazdu.</p>			
--	--	---	--	--	--	--

	<p>2) <u>sala treningu kulinarnego i gospodarstwa domowego</u>  <u>treningi:</u>  a) funkcjonowania w codziennym życiu-trening kulinarny  b) Umiejętności przydatnych w życiu codziennym  c) gospodarstwa domowego – trening nauki higieny  d) prawidłowego ożywienia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wzmocnienie pozytywnego myślenia;</li> <li>- Wyrabianie poczucia odpowiedzialności i zaradności życiowej.</li> <li>- Trening umiejętności prowadzenia rozmowy oraz omawianie wykonanej pracy,</li> <li>- Rozwój kulturalny i osobisty uczestników,</li> <li>- Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne</li> <li>- Rozwijanie umiejętności współpracy i wzajemnej pomocy,</li> <li>- Nabycie, doskonalenie umiejętności estetycznego przygotowania posiłku.</li> <li>- Wpajanie zasad BHP w Sali kulinarniej,</li> <li>- Usprawnianie manualne.</li> <li>- Nabycie, doskonalenie umiejętności korzystania z książki kucharskiej.</li> <li>- Poprawa percepcji zmysłowej.</li> <li>- Wdrażanie nawyków higienicznych.</li> <li>- Wdrażanie zasad racjonalnego żywienia</li> <li>- Rozszerzenie umiejętności wykonania estetycznego wyglądu stołu,</li> <li>- Rozszerzenie umiejętności wykonania estetycznego wyglądu potraw.</li> <li>- Ćwiczenia manualne rąk,</li> <li>- Ćwiczenia wyobraźni.</li> <li>- Dbanie o czystość w Sali kulinarniej i jadalni.</li> <li>- Utrzymanie w czystości naczyń oraz urządzeń znajdujących się w pracowni.</li> <li>- Zapoznanie się z zasadami prawidłowego przechowywania żywności.</li> <li>- Nabycie i rozwijanie umiejętności posługiwania się sprzętem AGD.</li> </ul>	Cały rok	Smacha Katarzyna	-
--	---	---	----------	------------------	---

	<p>3) sala komputerowa</p> <p><u>Treningi:</u></p> <p>a) Trening funkcjonowania w codziennym życiu</p> <p>W tym: trening czystości i porządku</p> <p>b) Trening dbałości o wygląd zewnętrzny</p> <p>Oraz trening umiejętności praktycznych</p> <p>c) Trening komunikacji</p> <p>d) Trening umiejętności interpersonalnych</p> <p>h rozwiązywania problemów</p> <p>W tym: Trening podstawowych umiejętności prowadzenia rozmowy</p> <p>e) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poznanie podstawowych informacjami dotyczących komputera oraz</li> <li>- Podstawowej obsługi komputera</li> <li>- Nauka pisania w programie word</li> <li>- Praca w programie graficznym paint</li> <li>- Nauka tworzenia prezentacji multimedialnych w programie Power point</li> <li>- Nauka korzystania z internetu</li> <li>- Przestrzeganie zasad bezpiecznej pracy przy komputerze oraz ostrożnego korzystania z internetu</li> <li>- poszerzenie wiadomości na temat aktualnego rynku pracy oraz dostępnych ofert</li> <li>- nauka wyszukiwania ofert pracy w Internecie</li> <li>- pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych</li> <li>- dążenie do usamodzielnienia uczestników</li> <li>- rozwijanie zainteresowań fotografią</li> <li>- wykorzystanie komputera do spędzania czasu wolnego i rozwoju zainteresowań własnych</li> <li>- ćwiczenie pamięci, koncentracji uwagi oraz stymulowanie procesu myślenia</li> <li>- rozwijanie i podtrzymywanie sprawności umysłowych</li> <li>- kształtowanie umiejętności spędzania czasu wolnego podczas imprez organizowanych w ośrodku a także wyjazdów poza teren ośrodka</li> <li>- kształtowanie umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów społecznych.:</li> <li>- zachowania werbalne i niewerbalne (nauka rozpoznawania zachowań werbalnych i niewerbalnych oraz świadomego ich używania poprzez kontakt wzrokowy, postawę ciała, gestykulację, ton głosu, mimikę, nauka określania czy drugi człowiek w określonej sytuacji ma ochotę rozmawiać)</li> <li>- rozpoczynanie rozmowy – kształtowanie umiejętności wybierania odpowiedniego miejsca na rozmowę, znajdowania odpowiednich rozmówców i proponowania dobrych tematów)</li> <li>- podtrzymywanie rozmowy – nauka aktywnego słuchania, zadawania „otwartych pytań”, znajdowania nowych tematów</li> <li>- nauka wypowiadania zwrotów grzecznościowych</li> <li>- poszerzenie wiedzy dot. sposobów komunikowania własnych potrzeb</li> <li>- kształtowanie umiejętności nadawania i odbioru informacji</li> <li>- nabycie wiedzy dot. pojęcia asertywność, uległość, pasywność, agresywność w zachowaniu oraz konsekwencji tego typu zachowań</li> </ul>	<p>Cały rok</p>	<p>Dyspolska Natalia</p>
--	---	--	-----------------	--------------------------



		<p>f) Trening aktywizacji zawodowej</p> <p>g) trening nauki i doskonalenia</p> <p>Obsługa komputera oraz korzystania z internetu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- trenowanie zachowań asertywnych w sytuacjach: wyrażania próśb, potrzeb, przyjemnych i nieprzyjemnych uczuć, przyjmowania komplementów, w sytuacjach zakłopotania, reagowania na krytykę i atak ze strony innych, obrony swoich praw, w sytuacjach odmawiania utrwalanie pozytywnych relacji międzyludzkich</li> <li>- przełamywanie swoich wewnętrznych barier:</li> <li>- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za czystość i estetykę w sali</li> <li>- nauka dbałości o komputery</li> <li>- nauka dbałości o wygląd zewnętrzny</li> <li>- nabywanie i doskonaleniu umiejętności dobierania stosownej odzieży do okoliczności, pory dnia i roku</li> <li>- kształtowanie estetyki wyglądu zewnętrznego</li> <li>- podtrzymanie i utrwalanie nabytych umiejętności samoobsługi podczas ubierania się</li> <li>- dokładność w czynnościach rozbierania i ubierania się</li> </ul>			
--	--	--	--	--	--	--



	<p>4) <u>sala</u> <u>rozwijania</u> <u>zainteresowa</u> <u>ń literaturą</u> <u>audycjami</u> <u>RTV oraz</u> <u>turystyką i</u> <u>rekreacją,</u> treningi: a) Trening umiejętności spędzania wolnego czasu b) Aktywizacja zawodowa c) Trening funkcjonowania w codziennym życiu d) Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ćwiczenie pamięci</li> <li>-ćwiczenie sprawności manualnej</li> <li>-kształtowanie wrażliwości estetycznej</li> <li>-kształtowanie spostrzegawczości i logicznego myślenia</li> <li>-Wyrabianie poczucia piękna i estetyki</li> <li>- poznawanie i rozwijanie zainteresowań</li> <li>-kształtowanie wartościowych nawyków w zakresie zabawy i rozrywki</li> <li>- poznanie dziedzictwa kulturowego i kontakt z przyrodą</li> <li>- rozwijanie pamięci wzrokowej i słuchowej</li> <li>- rozwijanie ekspresji słownej i ruchowej</li> <li>-budzenie wiary w swoje możliwości</li> <li>-nabywanie umiejętności prezentacji na scenie</li> <li>-przetłumaczenie nieśmiałości</li> <li>-propagowanie poprawnej polszczyzny</li> <li>-rozwijanie pamięci wzrokowo słuchowej</li> <li>-zdobycie ogólnych wiadomości i zrozumienie pojęć z dziedziny teatru</li> <li>--wprowadzenie w polskie tradycje teatralne</li> <li>-nauka samodzielności i rozwój sprawności i uzdolnień</li> <li>--nabywanie umiejętności pisania dokumentów i aplikacji, CV</li> <li>-rozwijanie indywidualnych potrzeb i samorealizacji</li> <li>-rozwijanie aktywności społecznej i zawodowej</li> <li>e) poznawanie zasad rozmowy kwalifikacyjnej</li> <li>-podtrzymanie nabytych umiejętności</li> <li>- zdobywanie nowych umiejętności w zakresie życia codziennego</li> <li>-ćwiczenie pamięci</li> <li>-nabywanie umiejętności oglądania programów telewizyjnych ze zrozumieniem</li> <li>-nauka prowadzenia rozmowy</li> <li>-nauka wygosparowania funduszy na wyjazdy</li> <li>-nabywanie umiejętności słuchania ze zrozumieniem</li> <li>- nauka prawidłowego poruszania się w ruchu drogowym</li> <li>- zapoznanie uczestników z tradycjami i obrzędami polskimi</li> <li>-wdrażanie do współpracy w grupie</li> <li>- rozwijanie poczucia własnej tożsamości</li> <li>-wdrażanie do miłości i tolerancji</li> <li>- integracja</li> <li>-kształtowanie pozytywnych relacji z innymi uczestnikami</li> <li>-eliminacja wulgaryzmów</li> </ul>	<p>Cały rok</p>	<p>Kaczyńska Barbara</p>
--	--	---	-----------------	------------------------------

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- dążenie do zgody , współpracy w grupie</li> <li>-doskonalenie umiejętności poprawnego zachowania się w różnych sytuacjach</li> <li>- wyrabianie umiejętności rozróżniania dobra i zła</li> <li>-nabywanie umiejętności rozpoznawania wartości moralnych</li> <li>-Wyrabianie nawyku okazywania innym i sobie życzliwości oraz szacunku</li> <li>-uczenie radzenia sobie z trudnymi sytuacjami międzyludzkimi</li> <li>-nabywanie umiejętności poprawnego komunikowania się</li> <li>-uczenie umiejętności współżycia w grupie</li> <li>-kształtowanie postawy lojalności i uczciwości, odpowiedzialności za innych</li> <li>-uczenie radzenia sobie z sytuacjami trudnymi , które pojawiają się w codziennym życiu</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>5) <u>sala</u> <u>rozwijania</u> <u>wiedzy</u> <u>ogólnej</u> <u>treningu</u> <u>budżetowego</u> o treningi: a) budżetowa b) funkcjonowanie w życiu codziennym c) spędzanie wolnego czasu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-wyrównywanie braków w wiadomościach i umiejętnościach</li> <li>-stymulowanie procesów myślenia</li> <li>-usprawnianie logicznego myślenia</li> <li>-ćwiczenia pamięci</li> <li>-ćwiczenia sprawności manualnej</li> <li>-stymulowanie procesów wzrokowo przestrzennych</li> <li>-podtrzymywanie nabytych umiejętności             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ćwiczenia wrażliwości słuchowej</li> </ul> </li> <li>-utrzymanie umiejętności składania podpisu</li> <li>-pobudzenie do aktywnego działania</li> <li>- rozwijanie pamięci wzrokowej</li> <li>- ćwiczenia spostrzegawczości,</li> <li>-motywowanie do pracy</li> <li>-poprawa sprawności i percepcji ruchów palców</li> <li>-podtrzymywanie nabytych umiejętności</li> <li>-czytanie tekstu ze zrozumieniem</li> <li>-praca nad kulturą języka</li> <li>-nauka systematyczności</li> <li>-rozwijanie pamięci wzrokowej</li> <li>-wyrównywanie braków w wiadomościach i umiejętnościach</li> <li>-stymulowanie procesów myślenia</li> <li>-poszerzanie zasobów słów</li> <li>-stymulowanie procesów mowy</li> <li>-stymulowanie pamięci</li> <li>-kształtowanie zmysłów</li> <li>-rozdzielanie nominałów pieniądza</li> <li>-wspieranie prób umiejętności gospodarowania środkami finansowymi</li> <li>-planowanie i dokonywanie zakupów przy pomocy terapeuty</li> <li>-orientacja w cenach niezbędnych produktów</li> <li>-uświadomienie konsekwencji zaciągania kredytów</li> <li>-rozwijanie indywidualnych zdolności twórczych</li> <li>-motywowanie do aktywnego działania</li> <li>-rozbudzenie i rozwijanie wrażliwości estetycznej</li> <li>-wdrażanie własnych pomysłów</li> <li>-regulowanie napięcia mięśni ręki i dłoni</li> <li>-rozwój zainteresowań</li> <li>-rozwój umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego</li> </ul>	<p>Cały rok</p>	<p>Wilga Kamila</p>	<p>-</p>
--	--	--	-----------------	---------------------	----------

					<ul style="list-style-type: none"><li>- integracja podczas spotkań i wyjazdów</li><li>- poprawa kontaktów interpersonalnych</li><li>- nabywanie nowych znajomości</li><li>- poznawanie nowych wiadomości</li><li>- rozwój umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego</li><li>- obcowanie z przyrodą</li><li>- kształtowanie pozytywnych relacji z innymi uczestnikami</li><li>- wymiana doświadczeń</li><li>- aktywny udział w spotkaniach towarzyskich</li><li>- niwelowanie emocjonalnych huśtawek</li><li>- odzyskanie równowagi emocjonalnej</li><li>- nauka samodzielności i samowystarczalności</li><li>- ćwiczenia w orientacji podczas przemieszczania się</li><li>- niesienie wzajemnej pomocy</li><li>- nakierowanie na samodzielne wykonywanie czynności związanych z samoobsługą</li></ul>		
--	--	--	--	--	---	--	--

<p>6) <u>robotek ręcznych czystości i higieny</u>  treningi:  a) Trening umiejętności praktycznych  b) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego  c) Trening funkcjonowania w życiu codziennym  d) Trening dbałości o wygląd zewnętrzny  e) Trening czystości i higieny  f) Trening samodzielności</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykonywanie części garderoby</li> <li>- Wymiana doświadczeń z uczestnikami o podobnych zainteresowaniach</li> <li>- Doskonalenie umiejętności</li> <li>- Nauka nowych ściegów</li> <li>- Pobudzanie wyobraźni</li> <li>- Poznanie możliwości uczestnika</li> <li>- Aktywizacja</li> <li>- poprawa sprawności manualnej</li> <li>- Nauka cierpliwości</li> <li>- Umiejętność estetyki oraz czystości prac</li> <li>- Nauka i doskonalenie obsługi maszyn do szycia</li> <li>- Umiejętność wykorzystania maszyny do szycia w życiu codziennym</li> <li>- Doskonalenie szycia ręcznego</li> <li>- Poprawa sprawności manualnej</li> <li>- Poprawa sprawności manualnej i nauka szycia</li> <li>- Rozwój wyobraźni</li> <li>- Wyrobienie nawyków celowej aktywności</li> <li>- Wymiana doświadczeń</li> <li>- Zachowanie bezpieczeństwa podczas pracy</li> <li>- Kształtowanie wyobraźni</li> <li>- Nauka cierpliwości</li> <li>- Zwracanie uwagi na estetykę wykonania</li> <li>- Nabywanie nowych umiejętności</li> <li>- Doskonalenie liczenia</li> <li>- doskonalenie doboru kolorów</li> <li>- Poprawa sprawności psychomotorycznej</li> <li>- Nabywanie odpowiednich nawyków higienicznych</li> <li>- Kształtowanie estetyki wyglądu i rozwijanie właściwych nawyków higienicznych</li> <li>- Zachowanie zasad bezpieczeństwa i higieny</li> <li>- Dbanie o wygląd zewnętrzny</li> <li>- Zrozumienie znaczenia posiadania zadbanych dłoni</li> <li>- Doskonalenie umiejętności spędzania czasu wolnego poprzez zabiegi upiększające paznokcie</li> <li>- znaczenie wyglądu zewnętrznego</li> <li>- nauka umiejętności związanych z higieną osobistą oraz w jaki sposób należy pamiętać o tych czynnościach</li> </ul>	<p>Sochoń Ewa</p> <p>Cały rok</p>
---	--	-----------------------------------

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- dbanie o wygląd zewnętrzny</li> <li>- podtrzymanie nawyku dbałości o wygląd zewnętrzny</li> <li>- nabywanie umiejętności doboru garderoby adekwatnie do warunków pogodowych</li> <li>- poprawa dbałości o wygląd zewn.</li> <li>- Nauka higieny uzębienia</li> <li>- Nabywanie właściwych nawyków higienicznych</li> <li>- Wykonywanie zabiegów upiększających włosów takich jak malowanie, czesanie, układanie na szczotkę, kręcenie i prostowanie</li> <li>- Organizowanie imprez związanych ze Świętami Wielkanocnymi, Bożego Narodzenia, Balu karnawałowego, Majówki, Walentynek, wycieczek czy imprez plenerowych</li> <li>- Integracja ze społeczeństwem</li> <li>- Umiejętność zachowania się w odpowiedniej sytuacji</li> <li>- Pobudzanie do aktywnego działania</li> <li>- Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami</li> <li>- Udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych</li> <li>- Planowanie zakupów</li> <li>- Nauka właściwego gospodarowania własnymi środkami finansowymi</li> <li>- Wyeliminowanie niewłaściwych zachowań i wskazywanie zachowań odpowiednich</li> <li>- Zwiększanie poczucia własnej wartości oraz pewności siebie</li> <li>- Poprawa funkcjonowania i samoobstugi</li> <li>- Poprawa funkcjonowania w życiu codziennym</li> <li>- Nauka samodzielności</li> <li>- Indywidualne rozmowy z uczestnikami</li> <li>- Podtrzymanie i utrwalenie nabytych umiejętności samoobstugi</li> <li>- Stymulowanie procesu myślenia</li> <li>- Stymulowanie do podjęcia aktywności</li> <li>- Dążenie do samodzielnego przemieszczania się</li> <li>- Nakierowanie na wykonanie danej czynności</li> </ul>
--	--	--	--	--	--

		Cały rok	Pac Sylwia	-
	<p>7) <u>terapii ruchowej</u>            treningi:            a) Fizjoterapia- kinezyterapia, fizykoterapia, masaż            b) Trening ruchowy            c) Zajęcia sportowe- gry zespołowe:            Koszykówka            Siatkówka            Piłka nożna            Bilard            Piłkarzyki            Badminton            Mini hokej            Ringo            d) Rekreacja:            Taniec            Spacer            Gra w karty            e) Edukacja prozdrowotna            f) Trening rozwiania umiejętności i zainteresowa            g) Trening umiejętności praktycznych            h) Trening świadomości jak żyć zdrowo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nauka samoobstugi</li> <li>- poprawa sprawności ruchowej</li> <li>- realizacja skierowań lekarskich</li> <li>- niwelowanie przykurczów</li> <li>- poprawa sprawności narządu ruchu</li> <li>- nauka sygnalizowania swoich potrzeb</li> <li>- poprawa koncentracji</li> <li>- kształtowanie pozytywnych postaw społecznych</li> <li>- poprawa wydolności organizmu</li> <li>- poprawa równowagi</li> <li>- wdrażanie zdrowego stylu życia</li> <li>- nauka prawidłowego oddychania</li> <li>- niwelowanie bólu</li> <li>- nauka pracy w grupie</li> <li>- poznanie zasad gier zespołowych</li> <li>- nauka zdrowej rywalizacji</li> <li>- promowanie zdrowego stylu życia</li> <li>- wzbudzanie zainteresowań sportem</li> <li>- wzbudzanie do osiągnięcia dobrych wyników sportowych</li> <li>- ćwiczenie pamięci</li> <li>- ćwiczenie słuchu</li> <li>- ćwiczenie poczucia rytmu</li> <li>- poznawanie okolicy</li> <li>- dotlenienie organizmu</li> <li>- nauka radzenia sobie z porażką lub zwycięstwem</li> <li>- poprawa samopoczucia</li> <li>- nauka podstaw fizjologii</li> <li>- poznanie zasad dietytyki i suplementacji</li> <li>- rozwijanie zasobu słów i pojęć</li> <li>- poprawa sprawności intelektualnej</li> <li>- wsparcie uczestników w trudnych sytuacjach</li> <li>- pomoc w rozwiązywaniu problemów</li> <li>- kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi i innymi osobami</li> <li>- nauka radzenia sobie w kontaktach z placówkami</li> </ul>	Pac Sylwia	-



		<p>j) Trening poprawy jakości życia</p> <p>i) Trening dbania o estetykę ubioru</p> <p>k) Trening interpersonalny</p> <p>l) Wyjazdy integracyjne, imprezy kulturalne, imprezy cotygodniowe, wycieczki, turystyka i rekreacja</p> <p>m) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego</p> <p>n) Czytanie na głos książek i czasopism</p> <p>o) Trening w realizowaniu pomocy w dotarciu do placówek medycznych</p>	<p>Ochrony zdrowia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kształtowanie pozytywnych relacji z innymi osobami</li> <li>- wygaszanie negatywnych emocji w kontaktach z innymi osobami</li> <li>- nakierowanie uczestnika na prawidłowe zachowanie się</li> <li>- nauka radzenia sobie w załatwianiu spraw urzędowych oraz poprzez przestrzeganie wizyt lekarskich i konsultacji medycznych</li> <li>- wyeliminowanie niewłaściwych zachowań</li> <li>- wskazywanie właściwych zachowań oraz postaw wobec innych</li> <li>- niwelowanie emocjonalnych huśtawek</li> <li>- pomoc w odzyskiwaniu równowagi emocjonalnej</li> <li>- nauka radzenia sobie z trudnymi sytuacjami w sposób racjonalny</li> <li>- rozwijanie logicznego myślenia i kojarzenia</li> <li>- rozwijanie koncentracji, uwagi</li> <li>- rozwijanie umiejętności poprawnego czytania</li> <li>- uspokojenie oraz równoważenie śladów stresu i napięć</li> <li>- nauka wykorzystania czasu wolnego</li> <li>- wyciszenie emocji</li> <li>- nauka odpoczynku</li> <li>- jak prowadzić zdrowy styl życia i właściwie się odżywiać dla utrzymania zdrowia</li> <li>- udział w imprezach i spotkaniach kulturalno towarzyskich</li> <li>- integracja z innymi osobami</li> </ul>		
--	--	---	---	--	--

	<p>8) sala  <u>rozwijania</u>  <u>umiejętności</u>  <u>zainteresowań</u>  <u>wokalno -</u>  <u>instrumentalno -</u>  <u>tanecznych i</u>  <u>relaksacji</u>  <u>treningi:</u>  a) trening  umiejętności  spędzania  czasu wolnego  b) trening  umiejętności  interpersonaln  ych  c) terapia  ruchowa i  rekreacja  d) trening  funkcjonowani  a w  codziennym  życiu,  e) pomoc w  załatwianiu  spraw  urzędowych  f) pomoc w  dostępie do  niezbędnych  świadczeń  zdrowotnych  g) trening  umiejętności  praktycznych</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nauka śpiewania piosenek</li> <li>- rozwijanie umiejętności i zainteresowań śpiewem</li> <li>- aktywny udział w zajęciach</li> <li>- ćwiczenie pamięci, koncentracji, uwagi i wymowy poprzez naukę tekstów piosenek na pamięć</li> <li>- rozwijanie umiejętności poprawnego czytania</li> <li>- rozwijanie zasobu słów i pojęć</li> <li>- nauka skupienia uwagi przez dłuższy czas na jednej czynności i w jednym miejscu</li> <li>- rozwijanie aparatu słuchowego</li> <li>- rozwijanie pamięci wzrokowej</li> <li>- rozwijanie poczucia rytmu</li> <li>- nauka zgodnej współpracy w grupie</li> <li>- kształtowanie pozytywnych relacji z innymi osobami</li> <li>- integracja z innymi uczestnikami</li> <li>- podtrzymanie nabytych umiejętności</li> <li>- aktywne spędzanie czasu wolnego i integrowanie w grupie poprzez śpiewanie piosenek</li> <li>- poprawa nastroju i łagodzenia emocji</li> <li>- uspokojenie oraz równoważenie śladów stresu i napięć</li> <li>- nauka odpoczynku i relaksacji</li> <li>- wzrost pozytywnego nastawienia do życia</li> <li>- poszerzenie wiedzy z zakresu muzyki klasycznej i nowoczesnej</li> <li>- rozwijanie zainteresowań</li> <li>- poznawanie kultury obcowanie z muzyką</li> <li>- poszerzanie zasobu wiedzy</li> <li>- ćwiczenie spokojnego oddechu</li> <li>- nauka gry na instrumentach</li> <li>- poprawienie sprawności i precyzji ruchu palców</li> <li>- regulowanie napięć mięśni ręki i dłoni poprzez ćwiczenia gry na instrumentach</li> <li>- rozwijanie sprawności opuszków palców</li> <li>- ćwiczenie posługiwania się własną dłońią jako narzędzie</li> <li>- pobudzanie do aktywnego działania i rozwijania własnych pomysłów</li> <li>- opanowanie tremy</li> <li>- poprawa motoryki ciała</li> <li>- rozwijanie zainteresowań muzycznych i tanecznych uczestników</li> <li>- stworzenie motywacji do aktywności</li> <li>- poznawanie nowych miejsc, informacji o nich</li> </ul>	<p>Cały rok</p> <p>Kuzia Agata</p> <p>-</p>
--	--	--	---

		<p>h) trening dbałości o wygląd zewnętrzny</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poznawanie kultury i tradycji</li> <li>- nauka doboru i prasowania strojów przygotowanych na występy</li> <li>- nauka dbałości o wygląd zewnętrzny w ramach występów oraz wyjazdów integracyjnych</li> <li>- nakierowanie uczestnika na prawidłowe zachowanie się</li> <li>- wygaszanie negatywnych emocji w kontaktach z innymi osobami</li> <li>- rozwijanie zainteresowań</li> <li>- ćwiczenie orientacji przestrzennej</li> <li>- rozwijanie motoryki</li> <li>- nauka aktywnego wypoczynku</li> <li>- nauka dbałości o wygląd zewnętrzny i higienę własną oraz otoczenia</li> <li>- nauka wy gospodarowania środków finansowych na wycieczki, wyjazdy integracyjne lub wyjścia w ramach cotygodniowych imprez</li> <li>- nauka samodzielnego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi</li> <li>- zapewnienie bezpieczeństwa: rozmowy na temat zasad bezpiecznego zachowania się w Ośrodku i poza nim</li> <li>- stymulowanie do podjęcia aktywności podczas imprez zorganizowanych</li> <li>- zwiększenie poczucia wartości oraz pewności siebie w kontaktach z ludźmi</li> <li>- wspólne rozmowy, wymiana doświadczeń</li> <li>- terapia ruchowa</li> <li>- rekreacja</li> <li>- nauka radzenia sobie w załatwianiu spraw urzędowych, przestrzegania terminów wizyt lekarskich i konsultacji medycznych</li> <li>- wyeliminowanie niewłaściwych zachowań</li> <li>- wskazywanie właściwych zachowań oraz postaw wobec innych</li> <li>- niwelowanie emocjonalnych huśtawek</li> <li>- pomoc w odzyskiwaniu równowagi emocjonalnej</li> <li>- kształtowanie zmysłu estetyki             <ul style="list-style-type: none"> <li>- poprawa funkcjonowania w codziennym życiu i w obrębie motoryki małej</li> </ul> </li> <li>- zapewnienie bezpieczeństwa i nakierowanie na wykonywanie czynności samodzielne ubieranie się</li> <li>- zapewnienie niezbędnej opieki przy wykonywaniu podstawowych czynności: usamodzielnienie się</li> <li>- nauka realizowania zadania z zachowaniem należytej kolejności i staranności</li> <li>- poprawa samoobstugi</li> </ul>
--	--	--	--

1

	<p>9) rozwijania wartości moralnych i twórczych</p> <p>Treningi:</p> <p>a) trening umiejętności spędzania wolnego czasu</p> <p>b) trening umiejętności interpersonalnych</p> <p>c) trening funkcjonowania w życiu codziennym</p> <p>d) trening praktyczny</p> <p>e) Prowadzenie koła literackiego</p> <p>ŚDS w Szczytnie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozwijanie umiejętności poprawnego czytania</li> <li>- Rozwijanie zasobu słów i pojęć</li> <li>- Rozwijanie koncentracji i uwagi oraz pamięci</li> <li>- Poszerzenie horyzontów zainteresowań i ich rozwój</li> <li>- Rozwijanie umiejętności właściwego korzystania z księgozbioru w pracowni</li> <li>- Kształtowanie pozytywnych postaw społecznych poprzez odpowiedni dobór lektury</li> <li>- Rozwijanie logicznego myślenia i kojarzenia faktów</li> <li>- Dłuższe skupienie uwagi na danej czynności</li> <li>- Czytanie ze zrozumieniem tekstu lektury i artykułu</li> <li>- Zdobywanie nowej wiedzy</li> <li>- Szanowanie mienia Ośrodka, czyli książek i czasopism</li> <li>- Trening logicznego myślenia</li> <li>- Wzbogacenie słownictwa pojęciowego</li> <li>- Nauka zgodnej współpracy w grupie</li> <li>- Integrowanie się uczestników</li> <li>- Nauka umiejętności śpiewu, słuchu, wzroku</li> <li>- Zapoznanie uczestników z nowym repertuarem piosenek i pieśni</li> <li>- Rozwijanie poczucia rytmu</li> <li>- Nauka umiejętności czytania i zrozumienie tekstu</li> <li>- Rozwój wyobraźni</li> <li>- Wzbudzenie pozytywnych emocji podczas śpiewu</li> <li>- Relaksacja przy muzyce</li> <li>- Łagodzenie napięć i negatywnych emocji</li> <li>- Pozytywne nastawienie do treści z przesłaniem moralnym i etycznym</li> <li>- Poszerzenie wiedzy u uczestników z zakresu zagadnień etycznych</li> <li>- Konstruowanie dłuższych logicznych wypowiedzi</li> <li>- Poszerzenie wiedzy z zakresu Świąt i okolicznościowych uroczystości oraz ich znaczenia</li> <li>- Nauka zgodnej współpracy w grupie</li> <li>- Zdrowa rywalizacja pomiędzy uczestnikami</li> <li>- Pokazanie umiejętności i talentu uczestników</li> <li>- Wzmocnienie wiary we własne siły, nabranie pewności siebie</li> <li>- Nauce piosenek zgodnej z tematyką występu</li> <li>- Opanowanie tremy i stresu podczas występu</li> <li>- Rozwijanie zasobu słownictwa oraz umiejętności poprawnego czytania</li> <li>- Tworzenie wystroju Sali i nadanie charakteru</li> </ul>	<p>Cały rok</p>	<p>Gronowska Jolanta</p>
--	--	---	-----------------	------------------------------

- Aktywizacja uczestników do tworzenia wnętrza pracowni
- Rozwój umiejętności plastycznych
- Rozwój wyobraźni, poczucia estetyki
- Pobudzenie do działania i rozwoju własnych pomysłów
- Rozwijanie kreatywności i zainteresowań
- Nauka gotowania prostych potraw
- Integracja w grupie
- Przestrzeganiu zasad bhp
- Zachowania zasad higieny podczas dyżuru w Sali
- Rozwijania talentu kulinarnego i zainteresowań
- Ukierunkowanie uczestnika na prawidłowe zachowanie się w danej sytuacji
- Ewentualna konfrontacja odnośnie spornej sprawy pomiędzy stronami
- Nauka radzenia sobie w zafatwianiu spraw urzędowych oraz poprzez przestrzeganie wizyt lekarskich i konsultacji medycznych
- Powstanie nowych wierszy i opowiadań napisanych przez uczestników naszego Ośrodka
- Zachęcanie uczestników do samorealizacji
- Promowanie talentów literackich u uczestników
- Wzmocnienie pozytywnych postaw
- Rozwój kreatywnego myślenia
- Samorealizacja uczestników
- Pokazanie i prezentacja swoich talentów
- Rozwój kreatywności, mowy, pamięci, koncentracji i uwagi
- Rozwijanie zasobu słownictwa
- Przygotowanie uczestników zajęć do samodzielnego funkcjonowania na terenie Ośrodka i podczas wyjazdów
- Zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa
- Zapewnienie niezbędnej opieki
- Kształtowanie orientacji przestrzennej podczas przemieszczania się
- Poprawa funkcjonowania w codziennym życiu i w obrębie motoryki rąk
- Zapewnienie bezpieczeństwa i nakierowanie na wykonywanie czynności samodzielnie ubieranie się (buty, kurtka, czapka, rękawiczki)
- Zapewnienie niezbędnej opieki przy wykonywaniu podstawowych czynności: przeprowadzanie w inne miejsce uczestnika (toaleta, pracownia)
- Nauka korzystania z windy w Ośrodku
- Usamodzielnienie się

2.	Aktywizacja zawodowa	Metoda grupowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nauka realizowania zadania z zachowaniem należytej kolejności i dokładności</li> <li>- Poprawa samoobstugi u uczestników</li> <li>- kształtowanie umiejętności uczestników z dziedziny poszukiwania pracy</li> <li>- udział uczestników w aktywnym poszukiwaniu pracy –Tragach Pracy</li> <li>- udział w szkoleniach</li> <li>- analiza ofert rynku pracy</li> <li>- rozwijanie aktywności społecznej i zawodowej nabywanie umiejętności</li> <li>- pisanie dokumentów aplikacyjnych,</li> <li>- nabywanie umiejętności pracy w grupie</li> <li>- rozwijanie zainteresowań</li> <li>- rozwijanie indywidualnych potrzeb i samorealizacji</li> <li>-współpraca z Urzędem Pracy</li> <li>-współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami działającymi na rynku pracy</li> <li>-wzbudzanie aktywności do poszukiwania pracy</li> </ul>	Co najmniej 1 raz w miesiącu	Kaczyńska Barbara, Dyspoliska Natalia
3.	Spotkania ZWA		<ul style="list-style-type: none"> <li>- opiniowanie działań podejmowanych przez ŚDS w Szczytnie dotyczących uczestników, byłych oraz przyszłych uczestników</li> <li>- uzgadnianie działań dotyczących pracy terapeutycznej</li> <li>- rozwiązywanie sytuacji trudnych</li> <li>- planowanie pracy terapeutycznej</li> <li>- opracowywanie indywidualnych planów wspierająco- aktywizujących z uczestnikami</li> <li>- dokonywanie oceny postępów terapeutycznych uczestników przez ZWA</li> <li>- opiniowanie dalszego pobytu uczestnika w ŚDS poprzez ocenę jego postępów</li> <li>- prowadzenie działań aktywizujących</li> <li>- motywowanie uczestników do systematycznego udziału w zajęciach i treningach</li> <li>- współpraca z pracownikami socjalnym oraz rodzinami uczestników</li> <li>- systematyczne spotkania pracownikami pierwszego kontaktu z uczestnikami</li> <li>- współpraca z psychologiem</li> <li>- współpraca z policją, sądami i innymi placówkami w tym opieki zdrowotnej</li> <li>- samoszkolenie ZWA</li> </ul>	2 razy w miesiącu lub częściej w miarę potrzeb	Zespół Wspierająco-aktywizujący

4.	Wydawanie gazetki o działalności ŚDS w Szczytnie		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozwijanie kreatywności</li> <li>- Tworzenie gazetki, pisanie artykułów do gazetki przez uczestników</li> <li>- Nauka obowiązkowości</li> <li>- Nauka współodpowiedzialności</li> <li>- Nauka współdziałania w grupie</li> <li>- Utrwalanie wydarzeń ważnych z działalności Domu</li> <li>- Wzbudzanie kreatywności Uczestników</li> </ul>	Raz na pół roku	Gronowska Jolanta, Natalia Dyspolska	
5.	Udział w imprezach organizowanych przez inne jednostki	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kształtowanie pozytywnych postaw społecznych</li> <li>- Utożsamianie się ze społecznością w której się mieszka</li> <li>- Integracja z uczestnikami z innych placówek</li> <li>- Podtrzymywanie przyjaźni</li> <li>- nauka współzawodnictwa</li> <li>- nauka radzenia sobie w sytuacjach stresujących</li> <li>- Integracja w grupie</li> <li>- przygotowanie uczestników do udziału w kulturze w roli odbiorcy i wykonawcy</li> <li>- opanowanie nowych umiejętności</li> <li>- Podnoszenie własnej wartości</li> <li>- Poznanie nowych umiejętności</li> </ul>	W ramach otrzymywanych zaproszeń	Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie	
6.	Udział w wycieczkach i wyjazdach	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kształtowanie umiejętności współzycia uczestników w grupie</li> <li>- integracja ze środowiskiem</li> <li>- opanowanie nowych umiejętności</li> <li>- poprawa sprawności ruchowej</li> <li>- Aktywizowanie uczestników</li> <li>- Włączenie ich do aktywnego i czynnego spędzania wolnego czasu</li> <li>- Przygotowanie uczestników do uczestnictwa kulturze w roli odbiorcy</li> <li>- Organizowanie imprez kulturalnych raz w tygodniu w miarę posiadanych środków finansowych.</li> </ul>	Zgodnie ze zgłaszanymi propozycjami uczestników, środkami pozyskanymi od sponsorów. możliwościami finansowymi uczestników i ŚDSu	Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie	

7.	Organizacja działań związanych z integracją ze środowiskiem lokalnym, rodzinami uczestników	Funkcjonowanie w środowisku	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poznanie umiejętności uczestników przez ich rodziny</li> <li>- kształtowanie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych</li> <li>- Integracja z rodzicami</li> <li>- Otwarcie podopiecznych na potrzeby innych ludzi</li> <li>- stymulowanie rozwoju uczestnika</li> <li>- przygotowanie uczestników do udziału w kulturze w roli odbiorcy i wykonawcy</li> <li>- kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach</li> <li>- kształtowanie umiejętności samoobstugi podopiecznych</li> <li>- przygotowanie i przedstawienie Jasełek –samorealizacja uczestników</li> <li>- opanowanie nowych umiejętności</li> <li>- przygotowanie imprez okolicznościowych pozwalających uczestnikom na zaspakajanie ciekawości otaczającym światem, kulturą, geografią, podróżami</li> <li>- organizacja XI Wojewódzkiego Integracyjnego Turnieju Gier świetlicowych</li> </ul>	W styczniu spotkanie z rodzinami „Podsumowanie roku terapeutycznego” w czerwcu Dni Rodziny. Bieżące spotkania z rodzinami uczestników	Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie	-
8.	Spotkanie podsumowujące rok terapeutyczny z rodzinami	Wszystkie pracownie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentacja osiągnięć ośrodka</li> <li>- Uczestnik jako członek społeczności lokalnej</li> <li>- Nauka przygotowania prezentacji multimedialnej</li> <li>- Nauka koncentracji uczestników</li> <li>- Wzbudzenie u uczestników motywacji do prezentowania swoich osiągnięć,</li> <li>- Wystawy i pokazy towarzyszące – odkrywanie talentów</li> <li>- Aktywizacja nowoprzyjętych poprawa samopoczucia</li> <li>- Nauka przewycięzania stresu</li> <li>- Nauka dbania o poprawną wymowę , ćwiczenie poprawnego wystawiania się</li> <li>- kształtowanie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych</li> </ul>	Raz w roku (styczeń)	Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie	-
9.	Współpraca Samorządem Uczestników	Pracownik socjalny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integracja w środowisku lokalnym</li> <li>- samorealizacja</li> <li>- przeprowadzenie wyborów do Samorządu Mieszkańców</li> <li>- aktywizacja do samodzielnego działania, zwiększenie wpływu na działania podejmowane w SDSie</li> <li>- opiniowanie działań dotyczących uczestników</li> <li>- współpraca z personelem</li> <li>- rozwijanie twórczego myślenia</li> <li>- wzbudzenie odpowiedzialności za grupę</li> <li>- pomoc nowoprzyjętym w zaklimatyzowaniu się</li> <li>- kształtowanie pozytywnych postaw społecznych</li> </ul>	Cały rok	Pracownik socjalny	-



10.	Szkolenia wewnętrzne pracowników. Udział w szkoleniach zewnętrznych	Wszyscy pracownicy	- Dokończanie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników  - Samoszkolenie kadry	Co najmniej raz na pół roku zgodnie z planem szkoleń wewnętrznych	Dyrektor	Dostosowanie wykształcenia do obowiązujących przepisów
11.	Rozwiązywanie problemów uczestników. Praca socjalna	Pracownik Socjalny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pomoc uczestnikom w załatwianiu niezbędnych spraw bytowych, zdrowotnych i społecznych</li> <li>- Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych</li> <li>- kontakty ze środowiskiem –rodzinami, znajomymi</li> <li>- Współpraca z lekarzami pierwszego kontaktu oraz specjalistami</li> <li>- Współpraca z OPS</li> <li>- Współpraca z PUP, kościołami, organizacjami pozarządowymi</li> <li>- Innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej uczestników</li> <li>- Występowanie do zakładów leczniczych o zaświadczenia o pobycie uczestnika w placówce leczniczej</li> <li>- Prowadzenie rejestrów , ewidencji uczestników i dokumentacji indywidualnej</li> <li>- Współpraca z policją, prokuraturą, Sądami</li> </ul>	Cały rok	Pracownik socjalny, wszyscy pracownicy	-
12.	Współpraca z zakładami opieki zdrowotnej	Pracownik Socjalny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pomoc w dojeździe do lekarzy specjalistów</li> <li>- Pomoc w rejestracji do lekarzy specjalistów</li> <li>- Pomoc w wykupywaniu leków</li> <li>- pilnowanie terminów wizyt lekarskich</li> <li>- Prowadzenie dokumentacji indywidualnej uczestników, zbiorczej</li> <li>- Monitorowanie osób ubiegających się o pobyt w ŚDSie</li> <li>- Dowóz uczestników na zabiegi rehabilitacyjne specjalistyczne zlecone do innych placówek</li> <li>- Wyszukiwanie w środowisku osób potrzebujących wsparcia w ŚDSie</li> <li>- Współpraca z organizacjami społecznymi, instytucjami, związkami, osobami fizycznymi</li> <li>- Opieka nad samorządem uczestników</li> <li>- Prowadzenie rejestru dłuższych nieobecności</li> </ul>	Cały rok	Pracownik socjalny, wszyscy pracownicy	-

13	Prowadzenie listy obecności uczestników	Kierowca /opiekun	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dopilnowanie systematycznego podpisywania się uczestników na liście obecności</li> <li>- Stały kontakt osoby odpowiedzialnej za listę obecności uczestników z pracownikami socjalnym, pracownikami pierwszego kontaktu, rodzinami</li> </ul>	Cały rok	Kierowca/opiekun, wszyscy pracownicy	
14	Zapewnienie transportu	Kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dowóz uczestników z zaburzeniami zachowań lub niepełnosprawnością fizyczną</li> <li>- Zatrudnienie 2 kierowców na umowę zlecenie</li> </ul>	Cały rok	Kierowcy	
15.	Zapewnienie możliwości spożywania ciepłego posiłku w ramach prowadzonych treningów	Trening kulinarny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pozyskiwanie sponsorów na produkty spożywcze</li> <li>- Planowanie posiłków przez uczestników</li> <li>- Nauka obsługi sprzętu AGD przez uczestników</li> <li>- Nauka samodzielności przygotowania posiłków przez uczestników</li> <li>- Udział uczestników w treningach samodzielności i budżetowych</li> <li>- Udział uczestników w zajęciach w sali treningu kulinarnego i gospodarstwa domowego</li> <li>- Poprawa samodzielności uczestników</li> </ul>	Cały rok	terapeuta	-
16.	Przygotowanie sprawozdań kwartalnych, rocznych z działania ŚDS.	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowanie sprawozdania z działalności domu za 2017r. do 15 lutego po okresie sprawozdawczym</li> <li>- sprawozdania kadrowe i finansowe(kwartalnych, finansowych, ZUS itp.)</li> <li>- opracowanie rocznego planu pracy Ośrodka</li> <li>- opracowanie rocznego planu finansowego Jednostki</li> <li>- przesyłanie miesięcznych meldunków do PCPR w Szczytnie do 5 każdego miesiąca po okresie sprawozdawczym</li> </ul>	15 lutego 2017r.  Cały rok  15 listopada 2018r. Wg.odrębnych przepisów 5 każdego następnego miesiąca	Dyrektor Gł Księgowy i ref ds. administracyj no- kadrowych, pracownik socjalny	-
17.	Prowadzenie systematycznych przeglądów i napraw	Dyrektor, kierowcy. Ref ds. administracyjno- kadrowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przeprowadzenie systematycznych przeglądów technicznych budynku w związku z przejęciem ich w trywały zarząd</li> <li>- przeprowadzenie przeglądów samochodów</li> <li>- prowadzenie systematycznych napraw sprzętu, samochodów, budynku</li> <li>- malowanie ośrodka odświeżenie ścian</li> </ul>	W miarę wyznaczonych terminów, cały rok, w razie awarii	Dyrektor, kierowcy. Ref ds. administracyj no- kadrowych	-

18.	Prowadzenie działań reprezentacyjnych	Wszystkie pracownice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integracja ze środowiskiem zewnętrznym</li> <li>- zapoznanie społeczności lokalnej ze działalnością ŚDS-u</li> <li>- współpraca z lokalną prasą</li> <li>- dbanie o dobre imię i wizerunek ośrodka</li> <li>- pozyskanie sponsorów na działalność bieżącą ośrodka (materiały do pracowni a także na imprezy dla uczestników)</li> <li>- organizowanie imprez oraz wycieczek i wyjazd z uczestnikami na imprezy</li> </ul>	Cały rok	Wszyscy pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie	-
19.	Praca administracji	Dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie księgowości</li> <li>- prowadzenie kadr</li> <li>- prowadzenie BHP</li> <li>- korzystanie z porad prawnych</li> <li>- prowadzenie działań z zakresu prawa zamówień publicznych</li> <li>- prowadzenie instrukcji kancelaryjnej</li> <li>- prowadzenie Filii w Piasutnie</li> </ul>	Styczeń - grudzień	Dyrektor, kierownicy, Ref ds. administracyjno-kadrowych, gł księgowy, prac BHP, Kierownik Filii	Zgodnie z zakresem czynności oraz innymi przepisami.
20	Prowadzenie samodzielnej działalności	Dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie niezbędnej dokumentacji</li> <li>- prowadzenie kontroli zarządczej</li> <li>- prowadzenie kontroli wewnętrznej</li> <li>- nadzór nad ŚDS w Szczytnie oraz Filią im. Jerzego Lanca w Piasutnie</li> <li>- planowany 2tygodniowy urlop i zamknięcie ośrodka</li> <li>- sprawowanie trwałego zarządu nad przejętymi budynkami</li> <li>- obciążanie kosztami użyczenia zgodnie z zawartą umową użyczenia pomieszczeń</li> <li>- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom -przeprowadzenie ćwiczeń przeciwpożarowych, przegląd gaśnic, przegląd hydrantów, elektryczności</li> <li>- zapewnienie ochrony obiektu ŚDS w Szczytnie oraz Filii w Piasutnie</li> <li>- zatrudnienie pracownika odpowiedzialnego za przestrzeganie BHP na umowę zlecenie</li> <li>- zatrudnienie Kancelarii Adwokackiej w ramach usługi zlecenia –porady prawne</li> <li>- prowadzenie współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w celu kierowania uczestników do SDS , sprawowania nadzoru nad działalnością placówki</li> </ul>	Od stycznia do grudnia Zgodnie z planem kontroli, zamknięcie Ośrodka przełom lipiec-sierpień	Dyrektor	Zgodnie z zakresem czynności oraz innymi przepisami.

21.	Prowadzenie polityki pieniężnej placówki	Gł księgowy Dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowywanie planów finansowych jednostki</li> <li>- Prowadzenie księgowości placówki</li> <li>- Nadzór nad wydatkami SDS</li> <li>- Przygotowywanie sprawozdań finansowych jednostki</li> <li>- Dbanie o przestrzeganie budżetu</li> <li>- Rozliczanie otrzymanych dotacji celowych</li> </ul>	Styczeń - grudzień.	Gł księgowy Dyrektor	Zgodnie z zakresem czynności oraz innymi przepisami.
22.	Osiągnięcie standardów	Dyrektor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prowadzenie placówki zgodnie ze standardami zawartymi w Rozporządzeniu w spr środowiskowych domów samopomocy</li> <li>- Dojście do statutowej liczby 60 uczestników do 31.12.2018r. zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 9 grudnia 2010 r. śds-ów</li> <li>- Przyjęcie uczestników ponad statutową liczbę za osoby o częstych nieobecnościach</li> <li>- utrzymanie zatrudnienia na stanowisku kierowy - 2 osoby na umowę zlecenie</li> <li>- zatrudnienie psychologa, przeprowadzenie diagnozy psychologicznej uczestników, prowadzenie mediacji,</li> </ul>	Cały rok	Dyrektor	-
23	Remonty		<ul style="list-style-type: none"> <li>- naprawy bieżące, naprawy samochodów</li> <li>- remonty bieżące</li> <li>- malowanie sal</li> <li>- wymiana kotłów gazowych CO</li> <li>- remont w Filii w Piasutnie</li> </ul>	Zgodnie z planem pracy dla ŚDS Filia w Piasutnie	Dyrektor	
24	Współpraca z władzami samorządowymi, organizacjami i instytucjami	Dyrektor,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Współpraca i występowanie do PCR o kierowanie i uchylenie Decyzji kierujących do ośrodka, dec o odpłatności, przedłużenie pobytu w ŚDS</li> <li>- występowanie do Zarządu Powiatu z planami na remonty, informacją o remontach</li> <li>- zapewnienie optymalizacji działań wobec osób z zaburzeniami psychicznymi.</li> <li>- globalne wsparcie i poprawa funkcjonowania uczestników.</li> </ul>	Cały rok	Dyrektor	
25	Planowane doposażenie ŚDS	Dyrektor, referent ds. administracyjno-kadrowych, główny księgowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup doposażenia do sal w których są prowadzone treningi</li> <li>-wymiana pieców Gazowych CO</li> </ul>	Dyrektor, referent ds. administracyjno-kadrowych, główny księgowy		Zależnie od pozyskanych dodatkowych środków

*M. K. K.*

14.11.2017

WYKONANIE  
 JEDYNOGOSYGNATURA  
 JEDYNOGOSYGNATURA

# PLAN IMPREZ NA 2018 R. W ŚRODOWISKOWYM DOMU SAMOPOMOCY W SZCZYTNI

## STYCZEŃ

Występ dzieci w naszym ośrodku

Wizyta dzieci z Niepublicznej Podstawowej Szkoły Specjalnej Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Szczycie

Podsumowanie roku terapeutycznego- spotkanie z rodzinami

Uczestnictwo w uroczystości z okazji dnia Babci i Dziadka w PCRE Promyk

Występ teatru z Krakowa

## LUTY

Wizyta dzieci z Domu Dziecka – zajęcia integracyjne

Wybory Samorządu Uczestników

Wyjazd do ŚDS „Barka” – zawody sportowe w kręgle

Wyjazd do kościoła – msza św. – Dzień Chorych

Walentynki w naszym Ośrodku

Wyjście do DPS w Szczycie na przegląd piosenki karaoke

Wykonywanie kartek walentynkowych

Walentynki – śpiew karaoke o tematyce walentynkowej

Turniej gry w karty

Bal Ostatkowy

## MARZEC

Bal Karnawałowy- Tłusty czwartek

Dzień Kobiet w naszym ośrodku- salon piękności

Wykonywanie kartek z życzeniami

Dzień Kobiet w pracowni kulinarnej

Wykonywanie stroików świątecznych

Wyjście do Muzeum Mazurskiego

Oglądanie filmu na DVD

Powitanie pierwszego dnia wiosny

Wyjście do kaplicy DPS w Szczycie – Środa Popielcowa

Wyjazd do kościoła na rekolekcje

Wyjazd na Niedzielę Palmową

## KWIECIEŃ

XI Wojewódzki Integracyjny Turniej Gier Świetlicowych- 25 ośr.

Dyskoteka – zabawa przy muzyce

Wyjazd do Bukwałdu rezerwatu dla ptaków

Wyjazd na targ w Myszycie

Wyjście na spacer do parku

Uroczyste śniadanie Wielkanocne

## MAJ

Obchody Dnia Flag

Uczestnictwo w majówce sportowej w Prejłowie

Grill

Wyjście na rynek- kupowanie kwiatów balkonowych

Wyjazd na dwudniową wycieczkę

Wyjazd na warsztaty plastyczne

Wyjście do miasta – trening budżetowy

Rajd pieszy i rowerowy w DPS Spychowo

Turniej gier

## CZERWIEC

Wycieczka

XIII Wojewódzki Zjazd Integracyjny w Mikołajkach

Wyjazd do ŚDS Ukty –konkurs talentów

Wycieczka do Doliny Rozpudy

Wyjazd na występy do Nowej Wsi Ełckiej

Dni Rodziny w naszym ośrodku

Wyjazd na spartakiadę w Ełku

Wyjście do Centrum Handlowego

Wyjazd do ŚDS w Piasutnie na Kulinariadę

Ewakuacja pożarowa

Teatr z Krakowa

Wyjazd na spływ kajakowy

## SIERPIEŃ

Wyjazd do Myszyńca na Mytyng Lekkoatletyczny

Wyjazd na wycieczkę

## WRZESIEŃ

Wyjazd na wycieczkę

Wyjście na lody i gofry

Obchody wybuchu II Wojny Światowej

Grill zabawa taneczna – pożegnanie lata

Zabawa w kalambury

Spotkanie z psychologiem – zajęcia w grupie

Wyjście do sklepu po prezenty z okazji Dnia Chłopaka

Dzień Chłopaka – występy, zabawy

Wyjście na gofry i lody

## PAŹDZIERNIK

Przypomnienie zasad pierwszej pomocy - szkolenie

Wyjazd do Ornety na Nikiforiadę

Wyjazd na Konkurs Piosenki Rozrywkowej Rozśpiewane Orzeszki

Wyjście do DPS z okazji Dni Papieskich

Wyjście na pizzę

## LISTPAD

Dyskoteka Zabawa przy muzyce

Pogadanka na temat obchodów 11 listopada

Taneczna zabawa andrzejkowa

Wyjazd na zabawę andrzejkową do Nidzicy

Udział w przeglądzie Twórczości osób Niepełnosprawnych

Udział w rekolekcjach adwentowych

Zabawa andrzejkowa w Piasutnie

Wyjazd do Myszyńca na bazar

## GRUDZIEŃ

Wyjście do restauracji

Mikołajki w naszym ośrodku

Mikołajki

Wyjazd do Fabryki Św. Mikołaja

Dzień Osób Niepełnosprawnych wyjście do MDK-u

Zajęcia integracyjne z dziećmi ze szkoły

Występy dzieci z przedszkola

Spotkanie Wigilijne

Wojewódzki Ośrodek  
Rehabilitacji i  
Wychowania  
w Piasutnie

Wpłynęło do SDS  
 2018/49/14w  
 2018/49/14w

z siedzibą w Łodzi, ul. Świerka 10



Środowiskowy  
 Dom Samopomocy w Szczytnie  
 Filia im. Jerzego Lanca w Piasutnie

tel. (89) 621 02 55  
 adres e-mail:  
[sd.s.piasutna@wp.pl](mailto:sd.s.piasutna@wp.pl)  
 REGON 519588780

Piasutno 63  
 12-140 Świątajno  
 NIP 745-173-02-99

3021/A

Podpis: Jolawe Notkowiak  
 P. Dziadek

**PLAN PRACY ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W SZCZYTNIE  
 FILII IM. JERZEGO LANCA W PIASUTNIE  
 NA ROK 2018**

lp.	ZADANIA REALIZOWANE W ŚDS W SZCZYTNIE, FILIA W PIASUTNIE	RODZAJ ZAJĘĆ; PROWADZONE TRENINGI	CELE - OBSZAR ODDZIAŁYWANIA	OSOBA ODPOWIEDZIALNA	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
I.	Organizacja zajęć terapeutycznych w salach, treningi w poszczególnych salach zgodnie z rocznym planem pracy dla danej sali, a) sala artystyczna	Zajęcia grupowe i indywidualne, Trening wyrabiania wrażliwości plastycznej, sprawności i twórczości	- odpowiednie zorganizowanie stanowiska pracy, przestrzeganie zasad organizacji pracy, dbanie o materiały znajdujące się w pracowni, - kształtowanie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności, - wykorzystanie kreatywności, zainteresowań uczestników, do wykonywania przedmiotów,	Iwona Duda - terapeuta	Cały rok	

*[Handwritten signature]*





<p>b) sala treningu gospodarstwa domowego i robótek ręcznych</p>	<p>artystycznej, papieroplastyka, malarstwo, rysunek, rzeźba, metaloplastyka, - trening wyobraźni i kreatywności, zbiennicwo i dekoratorstwo, - trening zagospodarowania wolnego czasu, - trening relaksacyjny, Sylwoterapia, aromaterapia, hortikuloterapia, - trening motywacji i pozytywnego myślenia, Wierszoterapia, - trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.</p>	<p>- poznawanie różnych wzorów kwiatowych oraz technik ich samodzielnego wykonywania, - kształtowanie wyobraźni i twórcze działanie, - rozbudzenie i rozwijanie wrażliwości estetycznej, - rozwijanie cierpliwości, wytrwałości i wiary we własne siły, - promocja uczestników i domu w środowisku i regionie, - rozbudzenie potrzeby obcowania z dziełami sztuki, - rozwijanie pomysłowości i podejmowanie działań twórczych, - wyrażanie własnych emocji i przeżyć poprzez prace, - motywowanie i pomoc w przygotowywaniu do udziału w konkursach, wystawach organizowanych przez różne instytucje, - rozwijanie sprawności manualnych rąk, palców oraz spostrzegawczości, odkrywanie uzdolnień osobistych, - dekoracja otoczenia związana z organizacją imprez w Domu, - nauka wykorzystywania materiałów ekologicznych, naturalnych itp. - kształtowanie postawy szacunku wobec tradycji i zwyczajów Bożonarodzeniowych oraz Wielkanocnych, - rozwijanie wrażliwości estetycznej, własnej pomysłowości i inwencji twórczej, - udział w zabawach, konkursach, wyjazdach, spacerach, - nauka dostrzegania piękna otaczającej nas przyrody, - wyrażania uczuć w swoich pracach - nabywanie umiejętności relaksacji i wizualizacji, - kontakt z naturą, pielęgnacja roślin ozdobnych w ogrodzie ŚDS, - zwiększenie otwartości w kontaktach społecznych, przezwyciężenie nieśmiałości, - uwrażliwienie na piękno poezji, podnoszenie kultury słowa, pisanie wierszy - wspieranie terapeutyczne uczestników zajęć w oparciu o indywidualne plany terapeutyczne, - wyrabianie odpowiedzialności za powierzony materiał i właściwe wykorzystanie narzędzi - doprowadzenie do osiągnięcia przez uczestników samodzielności i zaradności w życiu codziennym - możliwość zaprezentowania swoich prac przed innymi - nabycie umiejętności reperacji ubrań uczestników</p>	<p>Hanna Borkowska - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>
--	---	---	--	-----------------

8



	<ul style="list-style-type: none"> <li>-umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,</li> <li>- spędzania czasu wolnego</li> <li>- umiejętności praktycznych</li> <li>- biblioterapia</li> <li>- terapia ruchem (gry i zabawy ruchowe)</li> <li>- rekreacja,</li> <li>- ludoterapia</li> <li>- treningi</li> <li>-nawiązywanie rozmowy i podtrzymywanie kontaktów,</li> <li>-aktywnego słuchania,</li> <li>-asertywności.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zachowanie bezpieczeństwa podczas pracy</li> <li>- podnoszenie sprawności manualnej oraz rozwijania zainteresowań</li> <li>- wymiana doświadczeń z uczestnikami o podobnych zainteresowaniach</li> <li>- samodzielne tworzenie wzorów, wykonanie elementów garderoby</li> <li>- podtrzymanie i utrwalenie nabytych umiejętności</li> <li>- nauka i doskonalenie posługiwania się maszyną do szycia i żelazkiem</li> <li>- opanowanie podstaw szycia, szydełkowania, haftowania</li> <li>- nabywanie umiejętności doboru garderoby adekwatnie do warunków pogodowych</li> <li>- doskonalenie umiejętności spędzania czasu wolnego poprzez rozwijania zainteresowań</li> <li>- pomoc przy organizacji imprez związanych ze Świętami Wielkanocnymi, Bożego Narodzenia, Walentynek, Balu Karnawałowego, Majówki, wycieczek i imprez plenerowych itd.</li> <li>- rozwijanie umiejętności samodzielnego poszukiwania potrzebnych informacji i materiałów do wykonania czynności</li> <li>- udział w spotkaniach towarzyskich, kulturalnych</li> <li>- motywacja do wyboru odpowiedniego hobby w czasie wolnym</li> <li>- wykonywanie ozdób i dekoracji okolicznościowych</li> <li>- wyeliminowanie niewłaściwych zachowań i wskazanie zachowań odpowiednich</li> <li>- lepsze odczytanie informacji zwrotnych płynących od rozmówcy</li> <li>- zachęta i motywowanie do wzajemnej pomocy i współpracy</li> <li>- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z sytuacjami stresowymi</li> <li>- kształtowanie umiejętności rozwiązywania sytuacji problemowych na zasadzie dialogu i kompromisu</li> </ul>	<p>Katarzyna Deptuła - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>	
<p>c) sala komputerowa</p>	<p>Zajęcia grupowe i indywidualne, treningi: - funkcjonowania w życiu codziennym,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzeganie zasad bezpiecznej pracy przy komputerze i korzystania z Internetu</li> <li>- nauka chronienia swoich danych osobowych</li> <li>- nabycie umiejętności praktycznej obsługi komputera oraz sprzętów elektronicznych znajdujących się w sali komputerowej</li> </ul>			



	<p>-umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, - spędzania czasu wolnego - umiejętności praktycznych, - aktywnego przygotowania do podjęcia pracy, - muzykoterapia - redagowanie gazetki „Poradnik dla każdego”</p>	<p>- nabycie umiejętności gospodarowania własnymi środkami finansowymi podczas zakupów internetowych oraz aukcji - zaspakajanie potrzeb poznawczych ( wiedzy, rozumienia, nowości) - wdrażanie do samodzielnej pracy z wykorzystaniem dostępnych programów (Paint, Microsoft Word); - kształtowanie poczucia odpowiedzialności za powierzzone mienie - oswajanie się z nowoczesną techniką i nauka jej praktycznego wykorzystania w życiu codziennym - pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i w dostępie do świadczeń zdrowotnych - angażowanie w redakcję gazetki „Poradnik dla każdego”, nauka wykonywania fotografii - nauka systematyczności, terminowości i obowiązkowości - rozwijanie swoich pasji, zainteresowań - aktywne i efektywne zagospodarowanie czasu wolnego - prowadzenie zajęć relaksacyjnych, spaceru po okolicy, gry stolikowe - wykorzystanie komputera oraz Internetu do poszerzenia swojej wiedzy, pogłębiania swoich zainteresowań i pasji - zdobywanie nowych zdolności, odkrywanie talentów - nauka obsługi aparatu - nauka empatii, kompromisu oraz asertywności, eliminacja agresywnych zachowań i niecenzuralnych słów - nauka wzajemnej tolerancji, akceptacja - kształtowanie poczucia odpowiedzialności i wrażliwości w stosunku do osób mniej sprawnych - doskonalenie umiejętności współpracy i współdziałania z innymi - kształtowanie umiejętności komunikowania się w grupie - pomoc w pisaniu dokumentów aplikacyjnych - szukanie aktualnych ofert pracy - wyrabianie samodzielności i zaradności życiowej - utrwalanie umiejętności samodzielnego spożywania posiłków lub z pomocą opiekuna - kształtowanie i utrwalanie umiejętności w zakresie samodzielnego przygotowania prostych posiłków z</p>	<p>Stanisława Górską - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>
<p>d) sala treningu kulinarnego</p>	<p>Zajęcia grupowe i indywidualne, treningi: - kulinarny, - funkcjonowania w</p>			



	<p>życiu codziennym, -umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, - spędzania czasu wolnego, - zajęcia praktyczne - zajęcia teoretyczne, -współorganizowanie imprez okolicznościowych - trening czystości i porządku.</p>	<p>wykorzystaniem wiedzy o zasadach racjonalnego odżywiania się -dobór odpowiednich artykułów spożywczych w celu przygotowania prostych potraw oraz stosowanie wyuczonych czynności w życiu codziennym -wyrabianie poprawnych nawyków żywieniowych i higienicznych -poznawanie przepisów kulinarnych -poznanie zasad savoir-vivre -doskonalenie umiejętności segregowania śmieci -nabycie umiejętności doboru środków czystości do czyszczonej powierzchni -nabywanie i utrwalanie umiejętności samodzielnej obsługi sprzętu gospodarstwa domowego -przypomnienie oraz poszerzenie wiedzy na temat tradycji i zwyczajów związanych z Wielkanocą, Bożym Narodzeniem itp. -nabycie i doskonalenie umiejętności nawiązywania kontaktów -wyrabianie umiejętności rozpoznawania emocji własnych i innych -rozwijanie zainteresowań literaturą i prasą o tematyce kulinarnej -nabywanie umiejętności planowania wartościowego jadłospisu -kształtowanie umiejętności racjonalnego planowania zakupów -zajęcia rozwijające wiedzę kulinarną -udział w spotkaniach towarzyskich, kulturalnych, okolicznościowych -doskonalenie umiejętności uprawy roślin -kształtowanie poczucia odpowiedzialności -rozwijanie zainteresowań -poprawa kondycji, motoryki i koordynacji ruchowej -uwrażliwienie na otaczający świat</p>		
<p>e) sala pedagogiczna i treningu budżetowego</p>	<p>Zajęcia grupowe i indywidualne; treningi: - budżetowy, - funkcjonowania w życiu codziennym, -umiejętności</p>	<p>motywowanie do funkcjonowania w oparciu o w własne, możliwości, osiaganie przez uczestnika poziomu samodzielności, -ułatwienie wchodzenia w życie społeczne, uruchomienie procesu zmian i poprawa stanu psychofizycznego uczestnika, -nabywanie większej otwartości w relacjach z innymi, -umiejętność wyrażania swojego zdania, swoich emocji i</p>	<p>Aneta Ściągaj - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>





		<p>interpersonalnych i rozwiązywania problemów, - umiejętności spędzania czasu wolnego - edukacyjny</p>	<p>potrzeb, -kształtowanie poczucia własnej wartości, -poczucie wspólnoty i społecznej odpowiedzialności, -kształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności, -nawiązywanie dobrych kontaktów z innymi ludźmi, -poszanowanie granic własnych i innych ludzi, -rozwijanie odpowiedzialności, -twórcze rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych, -kształtowanie umiejętności organizacji wolnego czasu, -rozwijanie umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego, -zdobywanie i poszerzanie wiedzy, -usprawnianie i podnoszenie koncentracji, uczenie cierpliwości, -oswajanie z możliwością chwilowego niepowodzenia, -wyrabianie wiary we własne siły, -bazowanie na mocniejszych stronach funkcjonowania uczestnika, -kształtowanie umiejętności organizacji czasu wolnego, -rozwijanie myślenia, koncentracji uwagi, -rozwijanie wiedzy na temat otaczającego świata, -rozwijanie zainteresowań związanych z edukacją, -nauka poprzez zabawę, -poszerzanie zdobytych wiadomości, -rozwijanie sprawności manualnej i intelektualnej, -poznawanie otaczającej rzeczywistości dostosowanej do własnych potrzeb, -wzbogacanie słownika, zachęcanie do wypowiedzi na różne tematy,</p>			
<p>0 sala promoci zdrowia</p>	<p>Zajęcia grupowe i indywidualne, -socjoterapia, -arteterapia treningi: -higiena ciała oraz wygląd zewnętrzny; -zasady zdrowego żywienia</p>		<p>- nabywanie i doskonalenie umiejętności dbania o higienę osobistą całego ciała, -nabywanie i doskonalenie umiejętności doborania stosownej odzieży do okoliczności, pory dnia i roku, - nabywanie i doskonalenie umiejętności związanych z regularnym czyszczeniem obuwia, dbaniem o własną odzież, regularną zmianą bielizny osobistej, - umożliwienie uczestnikom korzystania z suszarki, prostownicy i lokówki, -pogłębianie wiedzy na temat zasad racjonalnego odżywiania się,</p>	<p>Jadwiga Lila Borkowska - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>	



<p>g) sala rozwijania zainteresowań kulturalnych</p>	<p>- zdrowy styl życia - bezpieczeństwo i pierwsza pomoc; -relaksacyjny - postaw moralnych i etycznych, - nauka zwrotów grzecznościowych, zachowań, prospiecznych; -komunikacyjny; - asertywności i radzenia sobie w trudnych sytuacjach; Kultywowanie pamięci patrona Ósrodka - Jerzego Lanca; - rozbudzenie ciekawości, poznawczej, doskonalenie umiejętności intelektualnych oraz zdolności radzenia sobie z problemami życia codziennego</p>	<p>- kształtowanie umiejętności odczytywania zapisów na etykietach produktów spożywczych, - poznanie zasad bezpiecznego przechowywania żywności; - pogłębianie wiedzy na temat zasad zdrowego stylu życia, - motywowanie uczestników do aktywności fizycznej, - prowadzenie edukacji dot. czynników zagrażających zdrowiu (palenie tytoniu, nadużywanie alkoholu, narkotyki), - poznanie różnych sposobów radzenia sobie ze stresem, - uświadomienie roli snu i właściwego wypoczynku dla zdrowia, - przestrzeganie zasad higieny snu, - wyrabianie nawyków umożliwiających zapobieganie szerzeniu się zakażeń, wirusów grypy i innych chorób; - nabywanie wiedzy na temat bezpiecznego zachowania się na drodze, przestrzegania zasad i przepisów ruchu drogowego, - edukacja w zakresie pierwszej pomocy, - poznanie numerów alarmowych oraz zasad wzywania służb ratunkowych, -osiągnięcie poprawy nastroju i samopoczucia, -rozładowanie i skumulowanie stresu, -wyciszenie negatywnych emocji, -poznanie zasad moralnych i etycznych oraz stosowanie ich w życiu codziennym, - nabycie umiejętności nawiązania relacji i prowadzenia rozmowy, -aktywne słuchanie, -poszerzenie słownictwa, -nabycie umiejętności wypowiadania myśli i wypowiedziania wypowiedzi, -kultywowanie pamięci Jerzego Lanca, -pogłębianie wiedzy o regionie, w którym mieszkamy, - wdrażanie do współżycia w lokalnym społeczeństwie, -doskonalenie-budowanie wiary we własne siły i możliwości i utrwalanie wiedzy znanej, - Poznanie i rozbudzenie zainteresowań czytelniczych, wydarzeniami społeczno-gospodarczymi regionu i świata uczestników, - Motywowanie do czytania czasopism i książek w domu - Inspirowanie i zachęcanie uczestników do podejmowania prób</p>	<p>Bogna Gaworska - terapeuta</p>	<p>Cały rok</p>
--	--	--	---------------------------------------	-----------------



	<p>-umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, - spędzania czasu wolnego - biblioterapia, - filmoterapia, - teatroterapia, - ludoterapia, - manualny oraz wyobraźni i kreatywności socjoterapia arteterapia,</p>	<p>własnej twórczości literackiej - Wdrażanie do właściwego odbioru sztuki filmowej, teatralnej, - Rozwijanie umiejętności porównywania siebie do innych i krytycznego spojrzenia na swoje zachowanie - Kształtowanie prawidłowych i akceptowalnych zachowań w miejscu publicznym - Rozwijanie wyobraźni - Kształtowanie umiejętności radzenia sobie z treścią oraz osvajanie się z szeroką publicznością, kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie, wdrażanie do tworzenia małych form teatralnych, - Usprawnienie ogólnych zdolności intelektualnych, pamięciowych, koncentracji, selektywności i podzielności uwagi, funkcji wykonawczych oraz funkcji poznawczych - Doskonalenie sprawności językowej oraz poszerzanie zasobu słownictwa, - Stworzenie u uczestników poczucia własnej wartości oraz rozszerzenie kręgu zainteresowań, - Wdrażanie uczestników do określonego systemu moralnego, etycznego, do systemów wartości społecznie pożądanych - Wyposażenie uczestników w zasób podstawowej wiedzy o własnym regionie - Wykorzystywanie kontaktów z kulturą i sztuką w różnych oddziaływaniach wychowawczych oraz wspomaganie rozwoju człowieka - Rozwijanie postaw patriotycznych związanych z tożsamością kultury narodowej i regionalnej - Rozwój sfery emocjonalnej poprzez zwiększenie możliwości poprawnego i twórczego porozumiewania się w różnych sytuacjach, współdziałanie w grupie podczas zajęć, - Zdobywanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych, - Zdobywanie umiejętności dostrzegania i wyrażania emocji, zrównoważonego reagowania w sytuacjach trudnych, - Poznanie sposobów odreagowywania napięć emocjonalnych - przywracanie prawidłowego zakresu ruchu, - łagodzenie dolegliwości bólowych, - zahamowanie postępu choroby,</p>	<p>Maria Szatkowska - technik fizjoterapii</p>	<p>Cały rok</p>	<p>w ramach tej sali ŚDS w Piasutnie daje możliwość</p>
<p>h) sala treningów ruchowych i fizjoterapii</p>	<p>Zajęcia grupowe i indywidualne, treningi: - fizjoterapia</p>				



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- trening ruchowy</li> <li>- trening dbania o własne zdrowie,</li> <li>- umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,</li> <li>- spędzania czasu wolnego,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-poprawa koordynacji nerwowo-mięśniowej,</li> <li>-poprawa poczucia równowagi,</li> <li>-przeciwdziałanie deformacjom, utracie funkcji lokomocji,</li> <li>-kształtowanie prawidłowej postawy ciała,</li> <li>-osiąganie możliwie najlepszego stanu funkcjonowania,</li> <li>-rozwój pamięci ruchowej,</li> <li>-wydłużenie okresu sprawności fizycznej,</li> <li>-poprawa wydolności krążeniowo-oddechowej,</li> <li>-poprawa sprawności psychoruchowej, zwiększenie siły mięśniowej,</li> <li>-normalizacja wagi ciała,</li> <li>-poprawa sprawności w czynnościach ruchowych,</li> <li>-wzrost masy kostnej i stopnia mineralizacji kości,</li> <li>-wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za własne zdrowie,</li> <li>-propagowanie aktywności fizycznej jako zdrowego stylu życia,</li> <li>-wzrost skrupulatności w przestrzeganiu zaleceń lekarskich,</li> <li>-kształtowanie pozytywnych relacji z uczestnikami i osobami bliskimi,</li> <li>-kształtowanie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie,</li> <li>-rozwijanie umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu</li> </ul>			uczestnikom korzystania z fizykoterapii zgodnie z zaleceniami lekarskimi.
II	Udział w imprezach organizowanych przez inne jednostki	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kształtowanie wspólnego współzawodnictwa;</li> <li>- integracja z innymi domami;</li> <li>- kształtowanie postaw prozdrowotnych, doskonalenie wiedzy;</li> </ul>	wg przydziału opiekunów	Zgodnie z otrzymanymi zaproszeniami	
III	Udział w wycieczkach i wyjazdach	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktywizacja uczestników,</li> <li>- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą;</li> <li>- integracja domowników jako grupy wyjazdowej;</li> <li>- przygotowanie uczestników do uczestnictwa w kulturze jako odbiorcy;</li> </ul>	Według przydziału opiekunów	Zgodnie ze scenariuszem imprez	





IV	Wydawanie gazetki „Poradnik dla każdego”	Sala komputerowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozwijanie swoich pasji, zainteresowań</li> <li>- nauka obowiązkowości, odpowiedzialności</li> <li>- tworzenie gazetki, pisanie artykułów,</li> </ul>	Katarzyna Deptuła	Raz w miesiącu	Gazetka posiada stałe rubryki
V	Prowadzenie ogródka warzywnego	Sala treningu kulinarnego	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nauka uprawy warzyw i owoców,</li> <li>- nauka obowiązkowości, odpowiedzialności i systematyczności,</li> <li>- obcowanie z przyrodą</li> </ul>	Dorota Rosłoń - opiekun	Zgodnie z okresem wegetacji roślin.	hortiterapia
VI	Współpraca z samorządem mieszkańców	Wszystkie sale, kierownik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktywizacja do samodzielnego działania,</li> <li>- rozwijanie twórczego myślenia,</li> <li>- kształtowanie pozytywnych postaw społecznych</li> </ul>	Katarzyna Deptuła - opiekun samorządu	Cały rok	
VII	Organizacja działań związanych z integracją ze środowiskiem lokalnym, rodzinami uczestników	Wszystkie sale, Pracownik socjalny, Kierownik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integracja ze środowiskiem zewnętrznym, rodzinami uczestników;</li> <li>- prowadzenie działań reprezentacyjnych,</li> <li>- opanowanie nowych umiejętności;</li> <li>- kształtowanie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych;</li> </ul>	w/g oddzielnego harmonogramu, przydział opiekunów	cały rok	w styczniu organizowane jest spotkanie z rodzinami uczestników; w czerwcu – „Dni rodziny”
VIII	Rozwiązywanie problemów mieszkańców, praca socjalna	Kierownik, Pracownik socjalny, opiekunowie pierwszego kontaktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc mieszkańcom w załatwianiu niezbędnych spraw bytowych, zdrowotnych i społecznych;</li> <li>- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,</li> <li>- współpraca z PUP, PCPR, OPS,</li> </ul>	Joanna Gronowska, Anna Sęk-Kowalska, Opiekunowie pierwszego kontaktu;	cały rok	
IX	Współpraca z Zakładami Opieki Zdrowotnej	Pracownik socjalny	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc w dojeździe do lekarzy rodzinnych i specjalistów;</li> <li>- pomoc w rejestracji do lekarzy specjalistów;</li> <li>- pomoc w wykupywaniu leków</li> <li>- prowadzenie zbiorczej i indywidualnej dokumentacji uczestników;</li> <li>- organizowanie spotkań z pielęgniarką</li> </ul>	Anna Sęk-Kowalska, Opiekunowie pierwszego kontaktu	cały rok	w miarę możliwości organizacyjnych Ośrodka
X	Zapewnienie poradnictwa psychologicznego	Kierownik, psycholog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usprawnienia w zakresie funkcjonowania emocjonalno – motywacyjnego i intelektualnego,</li> <li>- pomoc w problemach opiekuńczo – wychowawczych,</li> <li>- przeciwdziałanie i rozwiązywanie konfliktów wśród uczestników</li> <li>- diagnoza uczestników</li> </ul>	Psycholog zatrudniony na podstawie umowy zlecenia	Cały rok	



XI	Doskonalenie zawodowe pracowników	Wszyscy pracownicy	- szkolenia wewnętrzne; - szkolenia zewnętrzne; - podnoszenie kwalifikacji zawodowych; - samokształcenie kadry;	Joanna Gronowska	Zgod. z planem szkoleń oraz otrzymanymi zaproszeniami	
XII	Zapewnienie transportu	Kierowcy, kierownik	- zapewnienie usług transportowych, zwłaszcza uczestnikom z zaburzeniami zachowań lub niepełnosprawnością fizyczną.	Joanna Gronowska, Grzegorz Mierzejewski	Cały rok	zatrudnienie kierowcy na podstawie umowy zlecenia
XIII	Prowadzenie listy obecności uczestników	Pracownik socjalny, sala rozwijania zainteresowań kulturalnych	- dopilnowanie podpisywania listy obecności uczestników, - stały kontakt osoby odpowiedzialnej za listę obecności z pracownikiem socjalnym, pracownikami pierwszego kontaktu oraz rodzinami uczestników, - prowadzenie ewidencji zwolnień oraz pobytów w szpitalu	Zdzisław Klimek, Anna Sęk-Kowalska; Bogna Gaworska	Cały rok	
XIV	Umożliwienie spożywania gorącego posiłku w ramach treningu kulinarnego	Sala treningu kulinarnego	- propozycja miesięcznego jadłospisu przedstawionego przez samorząd mieszkańców; - nauka samodzielności przygotowywania posiłków, - pozyskiwanie sponsorów na artykuły spożywcze	Stanisława Górską;	Cały rok	
XV	Przygotowanie sprawozdań kwartalnych, rocznych z funkcjonowania ŚDS	Kierownik Główny księgowy	- opracowanie sprawozdań z działalności domu - opracowanie rocznego planu pracy - sporządzanie planów i sprawozdań finansowych	Joanna Gronowska Joanna Templin	Cały rok	
XVI	Spotkania zespołu wspierająco-aktywizującego	ZWA	- sporządzanie miesięcznych meldunków dotyczących obecności uczestników - opracowanie planów wspierająco-aktywizujących - dokonywanie oceny postępów terapeutycznych uczestników, - opiniowanie dalszego pobytu w ŚDS, - prowadzenie działań aktywizujących	Anna Sęk-Kowalska	Co miesiąc	
XVII	Praca administracji	Główny księgowy Pracownik ds. administracyjno-kadrowych	- prowadzenie księgowości, kadry, bhp., - korzystanie z porad prawnych - prowadzenie działań z zakresu zamówień publicznych - prowadzenie instrukcji kancelaryjnej	Zespół Wspierająco-Aktywizujący Joanna Gronowska	W zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu Cały rok	Referat ds. administracyjno-kadrowych znajdujące się w ŚDS w Szczytnie. Jest on współfinansowany przez ŚDS w Szczytnie oraz Filię w Prasutnie



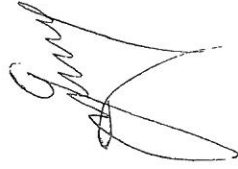
xviii	Prowadzenie samodzielnej działalności oraz nadzór nad nią	Kierownik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wprowadzenie kontroli zarządczej,</li> <li>- prowadzenie kontroli wewnętrznej,</li> <li>- kontrola pracy w poszczególnych salach,</li> <li>- ciągły nadzór nad działalnością Ośrodka</li> <li>- planowanie 2 tyg. przerwy wakacyjnej</li> </ul>	Joanna Gronowska	Cały rok	Zamknięcie ośrodka w związku z feriami letnimi planuje się na przełomie lipca i sierpnia.
xix	Prowadzenie działań reprezentacyjnych	Kierownik Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integracja z środowiskiem,</li> <li>- dbanie o dobre imię i wizerunek Ośrodka,</li> <li>- współpraca z lokalnymi mediami;</li> <li>- pozyskiwanie sponsorów na bieżącą działalność Ośrodka oraz na organizowane imprezy okolicznościowe</li> </ul>	Wszyscy pracownicy	Cały rok	
xx	Prowadzenie systematycznych przeglądów i napraw	Kierownik, referent ds. administracyjno-kadrowych, kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przeprowadzanie systematycznych przeglądów technicznych budynków,</li> <li>- przeprowadzanie systematycznych przeglądów samochodów, instalacji</li> </ul>	Joanna Gronowska, A.K. Bałdyga, G. Mierzejewski, Z. Klimek	Cały rok	
xxi	Współpraca z władzami samorządowymi, organizacjami i instytucjami	Kierownik,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapewnienie optymalizacji działań wobec osób z zaburzeniami psychicznymi.</li> <li>- globalne wsparcie i poprawa funkcjonowania uczestników.</li> </ul>	Joanna Gronowska	Cały rok	
xxii	Planowane doposażenie ŚDS	Kierownik, referent ds. administracyjno-kadrowych, główny księgowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup doposażenia do sal w których są prowadzone treningi, zwłaszcza sali treningu kulinarnego;</li> <li>- zakup wyposażenia pokoju socjalnego pracowników.</li> </ul>	Joanna Gronowska Anna Karina Bałdyga Joanna Templin		Zależnie od posiadanych środków finansowych
xxiii	Planowany remont ŚDS w Szczytnie Filii im. J. Lanca w Płasutnie	Dyrektor, Kierownik, referent ds. administracyjno-kadrowych, główny księgowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- remont sali treningu kulinarnego i jej doposażenie (sala kulinarna w 1 pomieszczeniu – obecnie 3 pomieszczenia);</li> <li>- przystosowanie pomieszczeń po gotowni i zmywalni na potrzeby sali komputerowej;</li> <li>- remont pomieszczenia socjalnego dla pracowników wraz z doposażeniem,</li> <li>- powiększenie sali artystycznej</li> <li>- dostosowanie budynku do przepisów p.poż polegających m.in. na: wydzieleniu klatki przeciwpożarowej, zwiększeniu odporności ogniowej poddasza.</li> </ul>	Beata Pardo Joanna Gronowska Anna Karina Bałdyga Joanna Templin		Zależnie od uzyskanych dodatkowych środków



xxiv	Planowany remont budynku gospodarczego	Dyrektor, Kierownik, referent ds. administracyjno-kadrowych, główny księgowy	- zmiana sposobu użytkowania: z budynku gospodarczego na działalność terapeutyczną, - wydzielenie sali ogólnej spotkań, aneksu kuchennego oraz 2 toalet dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych na parterze budynku, - na poddaszu wyodrębnienie pomieszczeń gospodarczych, - utworzenie z tyłu budynku sceny, która będzie wykorzystywana do treningów i organizacji imprez plenerowych.	Beata Pardo Joanna Gronowska Anna Karina Bałdyga Joanna Templin	Zależnie od uzyskanych dodatkowych środków
------	--	--	--	--	--

Sporządził:

Kierownik ŚDS w Szczytnie Filia im. Jerzego Lanca w Piasutnie



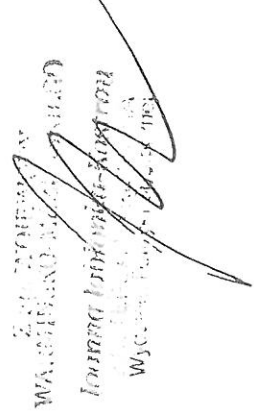
Zatwierdził:

Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Szczytnie



*Magdalena H. s.l.c.*  
07.12.2017

WAŁĘŻANÓWSKA 10  
10-100 Szczytno  
Województwo Warmińsko-Mazurskie








**ROCZNY PLAN UROCZYSTOŚCI I IMPREZ W ŚRODOWISKOWYM DOMU SAMOPOMOCY W SZCZYTNIE  
FILII IM. JERZEGO LANCA W PIASUTNIE NA 2018 ROK**

L.p.	Roczny kalendarz uroczystości i imprez:	Organizatorzy:	cele	Osoba odpowiedzialna	Termin
1	Dzień integracji z rodzinami domowników oraz podsumowanie roku terapeutycznego 2017	Wszystkie sale	- integracja ośrodka z rodzinami podopiecznych; - podsumowanie pracy za rok poprzedni; - przedstawienie planu pracy na rok bieżący;	Anna Sęk-Kowalska	Styczeń 2018
2	Dzień Babci i Dziadka - przygotowanie okolicznościowych życzeń (praca plastyczna) - część artystyczna - pieczenie ciast	Wszystkie sale, Współpraca z Przedszkolem samorządowym w Świętajnie	- kształtowanie szacunku do ludzi starszych; - kształtowanie umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych; - doskonalenie uczestnictwa w kulturze; - rozwijanie zdolności manualnych i aktorskich; - integracja ze środowiskiem lokalnym; - most pokoleniowy – seniorzy i przedszkolaki	Duda Iwona	Styczeń 2018
3	Bal karnawałowy	Sala komputerowa	- wspólna integracja grupy; - relaks i zabawa;	Katarzyna Deptuła	Styczeń 2018
4	Zajęcia integracyjne dla dzieci i młodzieży z Piasutna -w/g oddzielnego harmonogramu	Tygodniowe zajęcia; wszystkie sale	- integracja z zaproszonymi gośćmi z innych ŚDS - integracja ze środowiskiem lokalnym; - wyrabianie wrażliwości społecznej; - promocja ośrodka w środowisku;	Borkowska Jadwiga Gaworska Bogna	Styczeń/luty 2018
5	„Thusty czwartek”	Sala treningu kulinarnego	- podtrzymywanie tradycji; - aktywizacja wolnego czasu; - wspólna praca i zabawa;	Górska Stanisława	Luty 2018
6	Walentynki - część artystyczna; - dekoracja walentynkowa; - kartki okolicznościowe	Sala artystyczna, Sala treningu kulinarnego	- inspiracja własnych pomysłów; - rozwijanie wyobraźni; - rozwijanie poczucia przynależności do grupy; - aktywizacja wolnego czasu;	Iwona Duda, Górska Stanisława	Luty 2018
7	Wyjazd do kina	Wg. repertuaru Kin	- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Deptuła Katarzyna	Luty 2018
8	Wybory Samorządu Domowników	Sala promocji zdrowia, Sala komputerowa	- kształtowanie poczucia odpowiedzialności; - uczenie samorządności i gospodarności; - uczenie podejmowania trafnych decyzji;	Borkowska Jadwiga Deptuła Katarzyna	Marzec 2018



9	<b>Dzień Kobiet</b> - spotkanie muzyczno-poetyckie; - stolka niespodzianka;	Sala gosp. dom i rob. ręcznych	- budzenie szacunku do kobiet; - rozwijanie zdolności manualnych; - kształtowanie umiejętności współpracy w grupie; - poczucie bycia razem;	Borkowska Hanna	Marzec 2018
10	<b>Wyjazd do kręgielni</b>	sala treningów ruchowych i fizjoterapii	- integracja domowników jako grupy wyjazdowej; - propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego;	Szatkowska Maria	Marzec 2018
11	<b>Dzień Wiosny,</b> W ramach wyjazdu na ścieżkę dydaktyczną w Spychowcie	Sala promocji zdrowia	- podnoszenie świadomości ekologicznej - uwrażliwienie na piękno przyrody; - kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Borkowska Jadwiga	Marzec 2018
12	<b>Udział w Rekolacjach Wielkopostnych</b>	Sala gosp. dom i rob. ręcznych	- kultywowanie tradycji religijnych; - kształtowanie odpowiednich zachowań w relacjach społecznych;	Borkowska Hanna	Marzec 2018
13	<b>Śniadanie wielkanocne</b> - przygotowanie potraw; - przygotowanie dekoracji; - wspólne śniadanie;	Uroczystość z zaproszonymi gośćmi	- kultywowanie tradycji religijnych; - integracja w grupie; - doskonalenie form dialogu przy stole;	Cała kadra	Marzec 2018
14	<b>Wyjazd do teatru w Olsztynie</b>	Sala rozwijania zainteresowań kulturalnych	- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Gaworska Bogna	Kwiecień 2018
15	<b>Dzień Ziemi</b>	Sala promocji zdrowia	- dostrzeżenie i wartościowanie zmian zachodzących w otaczającym nas środowisku; - okazywanie wrażliwości na problemy środowiska; - kształtowanie postaw proekologicznych;	Jadwiga Borkowska	Kwiecień 2018
16	<b>Wyjazd do Kina</b>	Wg. repertuaru Kin	- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Gaworska Bogna	Maj 2018
17	<b>Dzień Matki</b>	Sala pedagogiczna i treningu budżetowego	budzenie szacunku do Matki;	Ściągaj Aneta	Maj 2018
18	<b>Wyjazd do Warszawy - zwiedzanie Zamku Królewskiego</b>	Sala pedagogiczna i treningu budżetowego	- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Ściągaj Aneta,	Czerwiec 2018



19	Wyjazd do Fundacji „Zwierzęta Eulali”	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktywne spędzenie wolnego czasu;</li> <li>- obcowanie z naturą i zwierzętami;</li> <li>- wywołanie pozytywnych emocji poprzez kontakt ze zwierzętami;</li> <li>- wyjazd w ramach współpracy z Fundacją;</li> </ul>	Szatkowska Maria	Czerwiec 2018
20	Dzień Ojca	Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>-kultywowanie święta;</li> <li>-budzenie szacunku do ojca;</li> </ul>	Sęk-Kowalska Anna	Czerwiec 2018
21	Jednodniowy wyjazd nad morze	Wszystkie pracownie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- propagowanie zdrowego wypoczynku;</li> <li>- ukazanie piękna polskiej ziemi i jej walorów turystycznych;</li> </ul>	Duda Iwona	Czerwiec 2018
22	X Mazurska Kulinariada „Smaczne Piasutno”	Zasięg regionalny. Współpracują wszystkie sale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-integracja z innymi domami;</li> <li>-budzenie aktywności sportowej;</li> <li>-kształtowanie odpowiednich zachowań w relacjach społecznych;</li> </ul>	Górska Stanisława	Lipiec 2018
23	Rejs statkiem po jeziorze Nidzkim	Sala komputerowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukazanie piękna ziemi mazurskiej;</li> <li>- poznanie fauny i flory jezior mazurskich;</li> <li>- propagowanie zdrowego wypoczynku;</li> </ul>	Katarzyna Deptuła	Lipiec 2018
24	Dni otwarte ośrodka - wspólne warsztaty i zajęcia; Wg. oddzielnego harmonogramu	Wszystkie sale Tydzień wspólnych zajęć z dziećmi i młodzieżą z Piasutna.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uczenie zdrowej rywalizacji;</li> <li>- właściwa komunikacja w grupie zawodniczej;</li> <li>- godne reprezentowanie naszego domu;</li> </ul>	Borkowska Jadwiga Gaworska Bogna	Sierpień 2018
25	„Wrzesień Miesiącem Pamięci” –	Sala pedagogiczna i treningu budżetowego Wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kształtowanie uczuć patriotycznych;</li> <li>- doskonalenie znajomości historii państwa;</li> <li>- obcowanie z symbolami narodowymi;</li> <li>- poznawanie sylwetek ludzi zasłużonych dla Polski;</li> </ul>	Aneta Ściągaj	Wrzesień 2018
26	Święto Pieczonego Ziemniaka - ognisko - zawody sportowe - konkursy wiedzy - wspólna zabawa	Sala treningów ruchowych i fizjoterapii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- integracja grupy;</li> <li>- odpowiedzialność za powierzone zadania;</li> <li>- relaks i wypoczynek;</li> <li>- kształtowanie zdrowego stylu życia (poprzez sport);</li> </ul>	Szatkowska Maria	Wrzesień 2018
27	Tydzień pamięci patrona Ośrodka – Jerzego Lanca Wg. Oddzielnego harmonogramu	Sala promocji zdrowia. Współpracują wszystkie sale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kultywowanie tradycji patrona Domu – Jerzego Lanca;</li> </ul>	Borkowska Jadwiga	Wrzesień 2018



28	Dzień Chłopaka	Sala artystyczna	-kultywowanie święta; -wspólna zabawa;	Iwona Duda	Wrzesień 2018
29	Sprzątanie świata	Sala komputerowa	-budzenie szacunku do przyrody; -ochrona lasów w Polsce;	Katarzyna Deptuła	Wrzesień 2018
30	Ogólnopolskie Święto Drzewa	Sala artystyczna	-budzenie szacunku do przyrody; -ochrona lasów w Polsce; -obchody w ramach współpracy z Nadleśnictwem Spychowo;	Duda Iwona	Październik 2018
31	Dzień pracownika socjalnego	Pracownik socjalny	- rozwijanie szacunku dla dobra drugiego człowieka;	Sęk-Kowalska Anna	Listopad 2018
32	Andrzejki - konkursy, wróżby - wspólna zabawa	Sala gospodarstwa domowego i robótek ręcznych	- wspólna integracja grupy; - relaks i zabawa; - kultywowanie tradycji;	Borkowska Hanna	Listopad 2018
33	Wyjazd do Kina	Wg. Repertuaru Kin			
34	Udział w Rekolacjach Adwentowych	Sala gosp. dom. i robótek ręcznych	- kształtowanie umiejętności obcowania z kulturą; - integracja domowników jako grupy wyjazdowej;	Gaworska Bogna	Listopad 2018
35	Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych	Sala artystyczna	- kultywowanie tradycji religijnych; - kształtowanie odpowiednich zachowań w relacjach społecznych;	Borkowska Hanna	Listopad 2018
36	Jasełka	Uroczystość w ramach zajęć, Sali rozwijania zainteres. Kultur.	-budzenie szacunku do człowieka jako organizmu wyższego; - budowanie wspólnoty osób niepełnosprawnych i ich integracja; -poznanie podstawowych praw człowieka; -kultywowanie tradycji ludowych; -integracja grupy jako zespołu teatralnego;	Iwona Duda	Listopad/grudzień 2018
37	Wigilia - wspólne przygotowanie posiłku; - wspólna degustacja; - prezenty świąteczne;	Sale: treningu kulinarnego Uroczystość poszerzona o zaproszonych gości	- kultywowanie tradycji świątecznych; - integracja grupy;	Gaworska Bogna	Grudzień 2018

Sporządziła: Joanna Gronowska

