

9. A. Frydrych 22.05.2014

STAROSTWO POWIATOWE w SZCZYTNIE
Wpłynęło dnia
20-05-2014
Nr 7071
Podpis

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*20.05.2014 r.
Biuro Podewne Starostwa
Powiatowe w Szczytnie*
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Rękodzielnicze Warsztaty Wzajemne”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16.06.2014 do 16.09.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Starostwo Powiatowe Szczytno
Powiat Szczytyński

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Starostwo Powiatowe Szczytyński
20-05-2014
Biuro Podewne Starostwa
Powiatowego w Szczytnie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich

2) forma prawna:⁴⁾

- (x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000385995

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 25.05.2011

5) nr NIP: 7451838536 nr REGON: 280616400

6) adres:

miejsowość: Szczytno ul.: Odrodzenia 16/5
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Szczytno powiat:⁸⁾ szczycieński

województwo: warmińsko-mazurskie

kod pocztowy: 12-100 poczta: Szczytno

7) tel.: 609385381 faks:

e-mail: g.drezek@mdk.szczytno.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 10 8838 0005 2001 0103 0700 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Szczytnie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) Grzegorz Dręzek
- b) Ewa Marczuk
- c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Jak wyżej.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Adam Cudak 793 231 737

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie szkoleń, kursów, wykładów, a także dyskusji młodzieżowych. Reprezentowanie miasta Szczytno na forum.
2. Organizowanie współpracy z innymi organizacjami w zakresie inicjatyw kulturalnych i szkoleniowych oraz wymiany kulturalno-turystycznej.
3. Podejmowania działań na rzecz rozwoju świadomości ekologicznej i ochrony środowiska.

Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich
ul. Odrodzenia 16/5
12-100 Szczytno
tel. 609 385 381
e-mail: g.drezek@mdk.szczytno.pl

4. Organizowanie działań charytatywnych i samopomocowych wśród młodzieży, oraz kształcenie w ramach tych działań pożądanых postaw prospołecznych.
5. Wspieranie i promocja młodzieżowych inicjatyw kulturalnych, osiągnięć artystycznych i sportowych w społecznościach lokalnych.
6. Inicjowanie, organizowanie i wspieranie działalności naukowej i samokształceniowej młodzieży.
7. Organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego i wypoczynku kwalifikowanego wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
8. Reprezentowanie miasta Szczytno na forum.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTWA I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH UPRAWNIENI SĄ PREZES ORAZ CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rękodzielnicze warsztaty wzajemne to cykl warsztatów poświęconych odtwórstwu dawnych rzemiosł różnych kultur europejskich. W ramach tego wydarzenia przewiduje się zorganizowanie spotkań warsztatowych, podczas których członkowie Drużyny Łucnicznej Szczytno wzajemnie wymieniają się wiedzą i doświadczeniami związanymi z pochodzeniem, zastosowaniem oraz wykonywaniem, m. in. ozdób, elementów ubioru oraz przedmiotów codziennego użytku charakterystycznych dla archaicznych kultur europejskich.

Warsztaty poprowadzą członkowie Drużyny Łucnicznej Szczytno, samodzielnie

bądź w grupach 2 osobowych. Każda prowadząca osoba/grupa będzie zobligowana do samodzielnego przygotowania programu warsztatów. Terminy warsztatów zostaną ustalone wraz z prowadzącymi w okresie trwania projektu. Warsztaty są skierowane do członków Drużyny Łuczniczej Szczytno i mają na celu wzajemne dzielenie się wiedzą i umiejętnościami związanymi z działalnością rekonstrukcyjną i rękodzielniczą Drużyny. Uczestnicy zatrzymują wszystkie wykonane przedmioty. W ramach projektu odbędą się następujące moduły warsztatowe: warsztaty krawieckie, warsztaty naalbinding-u, warsztaty kościane, warsztaty kaletnicze, warsztaty tkania krajkę, wyplatanie sznurków metodą lucetkową.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wśród wydarzeń kulturalnych odbywających się na terenie powiatu szczycieńskiego jest niewiele imprez związanych z tradycjami rękodzielniczymi. Głównym odbiorcą warsztatów są członkowie Drużyny Łuczniczej, których zainteresowania są związane z tematyką zajęć. W związku z rozwojem ww. drużyny zaistniała potrzeba poszerzenia wiedzy i zainteresowań ich członków o historię i kulturę europejską dotyczącą rękodzielnictwa. Ograniczone możliwości materialne młodych odtwórców nie pozwalają im na uczestnictwo w podobnych przedsięwzięciach odbywających się w innych miejscach naszego kraju. Dzięki udziałowi w warsztatach będą oni mieli możliwość kontaktu z kulturą tradycyjną, co przyczyni się do uatrakcyjnienia własnej oferty rekonstrukcyjno-artystycznej, prezentowanej wielokrotnie na ogólnopolskich turniejach, na których Drużyna Łucznicza reprezentuje ziemię szczycieńską. Uczestnicy będą mieli okazję zademonstrować przed szerszą publicznością umiejętności nabyte podczas szkoleń warsztatowych. Będzie to dla nich z pewnością nowym elementem samorozwoju i praktycznym doświadczeniem. "Rękodzielnicze Warsztaty Wzajemne" będą dla uczestników ciekawą propozycją na spędzenie wolnego czasu w sposób kulturalny, aktywny i pouczający.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorcy bezpośredni:

Minimum 15-osobowa grupa osób (młodzież, osoby dorosłe): głównie członkowie Drużyny Łuczniczej oraz inni chętni mieszkańcy powiatu szczycieńskiego.

Odbiorcy pośredni:

Mieszkańcy powiatu szczycieńskiego oraz turyści

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

Stowarzyszenie "Drużyna Łucznicza"
ul. 11-go Listopada 10, 25-110 Szczytno
Krajowa Izba Gospodarcza
NIP: 142-220-0000, REGON: 142220000

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem realizacji **Rękodzielniczych warsztatów wzajemnych** jest wymiana wiedzy, doświadczeń i umiejętności członków Drużyny Łuczniczej Szczytno oraz nabycie przez prowadzących zajęcia wiedzy i doświadczenia w zakresie przygotowania, prowadzenia i ewaluacji warsztatów grupowych. Drugim celem realizacji ww. warsztatów jest pozyskanie przez członków Drużyny własnoręcznie wykonanych przedmiotów-rekonstrukcji, które zostaną wykorzystane w dalszej działalności Drużyny.

Inne cele:

- zwiększenie oferty kulturalnej powiatu szczycieńskiego,
- poszerzenie artystycznej oferty Drużyny Łuczniczej Szczytno
- ciekawsze i wartościowsze spędzenie wolnego czasu uczestników

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejski Dom Kultury w Szczytnie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie 1. Promocja warsztatów

- podanie informacji o naborze uczestników warsztatów
- promocja warsztatów w prasie i internecie

Zadanie 2. Nabór uczestników

- nabór uczestników

Zadanie 3. Przeprowadzenie 6 spotkań warsztatowych

Zadanie 6. Rozliczenie i zakończenie projektu

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.06.2014 do 16.09.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zadanie 1. Promocja warsztatów	16.06.2014 – 30.06.2014	Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich
Zadanie 2. Nabór uczestników projektu	23.06.2014 – 06.07.2014	Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich
Zadanie 3. Przeprowadzenie 6 spotkań warsztatowych	07.07.2014 – 14.09.2014	Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich
Zadanie 5. Rozliczenie i zakończenie projektu	16.09.2014	Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W wyniku realizacji zadania:

-odbędzie się 6 modułów warsztatowych, na które składają się 2 spotkania po 3 godziny

Rezultaty twarde:

- w zajęciach weźmie udział co najmniej 15 uczestników, którzy nauczą się wykonywać historyczne wyroby rękodzielnicze,
- pośród imprez kulturalnych miasta Szczytno pojawi się wydarzenie związane z rękodzielnictwem historycznym,

Rezultaty miękkie:

- zwiększy się wiedza i zainteresowanie uczestników dotycząca dziedzictwa kulturowego Europy
- poszerzy się oferta kulturalna i edukacyjna powiatu szczycieńskiego
- zwiększy się atrakcyjność oferty artystycznej Drużyny Łucnicznej Szczytno
- lepsza promocja ziemi szczycieńskiej na imprezach ogólnopolskich

Wartość dodana: uczestnicy otrzymują szanse aktywnego i pouczającego spędzenia czasu wolnego, a nabyte umiejętności mogą wykorzystywać wielokrotnie w przyszłości.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Stowarzyszenie Rycerzy Szczycieńskich
ul. Szczytno 16/5
16-100 Szczytno
tel. 22 801 50 00

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Oferenta ¹⁹⁾ :							
	1) Materiały na warsztaty krawieckie.(len, igły, nici, narzędzia krawieckie...)	1	300	szt.	300	100	200	0
	2) Materiały na warsztaty naalbindingu (włóczka...)	1	200	szt.	200	200	0	0
	3) Materiały na warsztaty kościane (kości, rogi, papier, pilniki...)	1	200	szt.	200	200	0	0
	4) Materiały na warsztaty kaletnicze (skóra, dratwa, sprzączki, igły...)	1	600	szt.	600	600	0	0
	5) Materiały na warsztaty tkania krajek (włóczka, tabliczki, patyczki)	1	500	szt.	500	500	0	0
	6) Materiały na warsztaty wyplatania sznurków (mulina, papier ścierny, lucetki)	1	200	szt.	200	0	200	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Oferenta ¹⁹⁾ :	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta ¹⁹⁾ :	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:				2000	1600	400	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1600zł	80,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	400 zł	20,00.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Rekrutacja i promocja zadania będzie zrealizowana w ramach własnej działalności Stowarzyszenia Rycerzy Szczycieńskich.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Adam Cudak (koordynator projektu, instruktor) - magister pedagogiki, pracownik Miejskiego Domu Kultury w Szczytnie zatrudniony jako specjalista ds. obsługi imprez, sekretarz Stowarzyszenia Twórców i Orędowników Kultury ANIMA, współorganizator trzech edycji Szczycieńskiego Festiwalu Gitarowego, aranżer, kompozytor, muzyk uprawiający muzykę tradycyjną i ludową, grający m. in. na fletach, gitarze, mandolinie, bouzouki, lirze korbowej i instrumentach perkusyjnych, wieloletni członek takich zespołów, jak Schola Węgałty, Anker, Jazgotki. Doświadczony trener i instruktor gry na instrumentach tradycyjnych oraz animator kultury. Realizator autorskiego projektu pn. „Noc Kupały” Szczytno’2012/2013.

Zadaniem koordynatora będzie stały nadzór nad przebiegiem realizacji zadania: nadzór nad promocją zadania, przeprowadzenie naboru uczestników warsztatów, opracowanie szczegółowego programu realizacji zadania i jego elementów, przygotowanie sprawozdania z realizacji zadania, organizacja warsztatów, kontrola kosztów, rozliczenie projektu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Flety, bęben obręczowy, mandolina, bouzouki, akordeon, saz, lira korbowa, skrzypce, skrzypce z trąbką, bębny ludowe, magnetofon, aparat fotograficzny.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Realizacja projektu: „Turniej Łuczniczy O Puchar Juranda” / Szczytno 2013

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.07.2013.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

P R E Z Y S

Grzegorz Drętek

Grętek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 20.05.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta złożona dn. 20.05.2014 r. Alzed

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 20.05.2014 godz. 09:45:58

Numer KRS: 0000385995

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		25.05.2011	
Ostatni wpis	Numer wpisu	1	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	OL.VIII NS-REJ.KRS/5188/11/236	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W OLSZTYNIE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	-----
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE RYCERZY SZCZYCIĘŃSKICH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, powiat SZCZYCIĘŃSKI, gmina SZCZYTNO, miejsc. SZCZYTNO
2.Adres	ul. ODRODZENIA, nr 16, lok. 5, miejsc. SZCZYTNO, kod 12-100, poczta SZCZYTNO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	25.03.2011 R.

*Za zgodności
z oryginałem
20.05.2014*

P R E Z E S
Grzegorz Dreżek

Stowarzyszenie Rycerzy Szczycięńskich
2-109 Szczytno, ul. Odrodzenia 16/5
nr 745 102 85-86, R. 280616400
tel. 609 385 381

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU SZCZYCIENSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTWA I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH UPRAWNIENI SĄ PREZES ORAZ CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DREŹEK
	2.Imiona	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON	71050112656
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MARCZUK
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	70011510643
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZASTĘPCA PREZESA
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JEGER
	2.Imiona	ALEKSANDRA
	3.Numer PESEL/REGON	72122714020
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ORZOŁ
	2.Imiona	KRYSTYNA

za zgodności z umową w sprawie

PREZES
Grzegorz Drezeń

Stowarzyszenie Turysty Szczycki
210-000-0000
ul. 16/5
16-100-00-80-25, P. 280816400
tel. 200 385 381

	3.Numer PESEL/REGON	60043015485
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIATKOWIAK
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL/REGON	70030916015
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANKOWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA
	3.Numer PESEL/REGON	73070405684
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KONIECPOLSKI
	2.Imiona	ALFRED
	3.Numer PESEL/REGON	61102311519
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RUSINOWSKI
		2.Imiona	SZYMON
		3.Numer PESEL/REGON	91070104679
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZWOLAK
		2.Imiona	PRZEMYSŁAW JAN
		3.Numer PESEL/REGON	85082914393
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OCHENKOWSKI
		2.Imiona	WALDEMAR
3.Numer PESEL/REGON		58050417998	
4.Numer KRS		****	

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Za zgodności
z wyjątkiem
20.05.2016r.

PREZES
Grzegorz Dręzek

Stowarzyszenie Dzielny Szczęśliwych
21-01 Głazyno, ul. Orłopienia 16/5
tel. 740-102-85-05, R. 230016400
tel. 500 385 381

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1.SZERZENIE I KULTYWOWANIE POSTAW PATRIOTYCZNYCH, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM TRADYCJI RYCERSKICH. 2.SZERZENIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ. 3.ROZWIJANIE WIEDZY HISTORYCZNEJ ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ŚREDNIOWIECZA. 4.UPOWSZECHNIANIE POSTAWY MORALNEJ OPARTEJ NA KODEKSIE RYCERSKIM.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Za zgodność
 z oryginałem
 20.05.2014

PREZES
 Grzegorz Dziędek

Wzrostek i Wzrostki Szczęcińskich
 ul. Piłsudskiego 16/5
 05-115 Kozłowski 8 25016409
 tel. 220 305 315

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 20.05.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Za zgodność!
Z omyłkami
Grzegorz Dredek

Sąd Rejonowy dla M. St. w Warszawie
210 002 001, Tel. 22 625 16 15
ul. Długa 2, 00-001, Warszawa
14.05.2014 15:00:30

