

Ogłoszenie o drugim konkursie na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie

Zarząd Powiatu w Szczytnie, działając na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) i art. 49 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 217) oraz § 4 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku, w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2012 r., poz. 182), ogłasza drugi konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie z siedzibą w Szczytnie przy ul. M. C. Skłodowskiej 12.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

- niezbędne:

- 1) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 2) posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza w RP;
- 3) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
- 4) dobry stan zdrowia;
- 5) kandydat powinien posiadać tytuł zawodowy lekarza, lekarza dentystry i tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny oraz udokumentowany 8 - letni staż pracy w zawodzie,
- 6) nieopozłakowana opinia oraz nienaganny przebieg dotychczasowej pracy zawodowej.

Uwaga: Osoby, które nie spełnią wymogów formalnych, nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

- dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych;
- 2) znajomość prawa z zakresu finansów publicznych i świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 3) znajomość prawa zamówień publicznych i Kodeksu Pracy;
- 4) umiejętność zarządzania personelem, odpowiedzialność, dokładność, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista;
- 5) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresujących.

2. Oferta kandydata przystępującego do konkursu powinna zawierać:

- 1) list motywacyjny;
- 2) kwestionariusz osobowy;
- 3) życiorys (CV);
- 4) odpis dyplomu, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia zawodowe;
- 5) kopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy;
- 6) opinię pracodawcy o pracowniku z pracy w dotychczasowej jednostce;
- 7) pisemna koncepcja pracy na tym stanowisku;
- 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska kierowniczego;
- 9) zaświadczenie o niekaralności;
- 10) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z uczestnictwem w konkursie;
- 11) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów konkursowych.

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt 4 i 5, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem. Na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

3. Etapy konkursu:

I etap: weryfikacja dokumentów pod kątem spełnienia kryteriów określonych w ogłoszeniu,

II etap: ocena merytoryczna kandydatów na podstawie rozmów kwalifikacyjnych dotyczących zagadnień zawartych w koncepcji funkcjonowania szpitala.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (z podanym imieniem i nazwiskiem oraz telefonem kontaktowym i adresem zwrotnym kandydata) należy składać w ciągu 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia (licząc dzień ukazania się ogłoszenia jako pierwszy) w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego ul. Sienkiewicza 1, 12 - 100 Szczytno, II p., pok. 214, w godz. 7³⁰ – 15³⁰, w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie" lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego). O terminie i miejscu drugiego konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi do 30 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane.

Kandydaci mają możliwość zapoznania się z materiałami informacyjnymi o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie, w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Szczytnie, ul. M. C. Skłodowskiej 12, w głównym budynku szpitala II piętro gabinet Nr 5, w godz. 13⁰⁰ - 14⁰⁰.

Osobą upoważnioną przez Zarząd Powiatu w Szczytnie do kontaktu w tej kwestii jest Pani Teresa Trzaska Główny Księgowy w Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Szczytnie.