

UCHWAŁA NR Nr IV/25/2011

RADA POWIATU  
w Szczytnie

RADY POWIATU W SZCZYTNI

z dnia 28 lutego 2011 roku

w sprawie: **uchwalenia „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011”.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami<sup>1</sup>) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536).

- RADA POWIATU W SZCZYTNI uchwała, co następuje:

§1.

Uchwala się „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

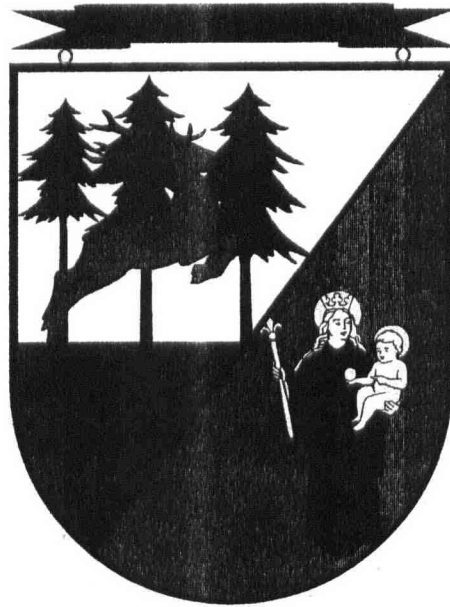
§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

  
Jolanta Alicja Cielecka

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, z 2007 r., Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r., Nr 92, poz. 753 i z 2010 r., Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675.



**Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011**

**SZCZYTNO 2011**

## WSTĘP

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi, stwarza szansę na poprawę jakości życia mieszkańców Powiatu Szczycieńskiego. Zadania realizowane przez organizacje pozarządowe, stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy. Dlatego istotne i ważne jest budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

Przyjmując niniejszy program współpracy, Rada Powiatu Szczycieńskiego deklaruje budowanie dialogu społecznego oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi. Program współpracy stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu objęcie możliwie jak najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej Powiatu Szczycieńskiego.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- a) **programie** – należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011,
- b) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- c) **powiecie** – należy przez to rozumieć powiat szczycieński;
- d) **Radzie Powiatu i Zarządzie Powiatu** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Szczytnie i Zarząd Powiatu w Szczytnie;
- e) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## II. CELE PROGRAMU:

### 1. Cel główny

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.

### 2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie rozwoju aktywności społecznej powiatu i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Rady Powiatu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi powiatu.
- f) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców,

## III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- a) **pomocniczości** – powiat udziela pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- b) **partnerstwa** – powiat traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,

- c) *suwerenności stron* – powiat i organizacje pozarządowe szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- d) *efektywności* – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) *uczciwej konkurencji* – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania,
- f) *jawności* – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

#### IV. PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY ZAKRES DZIAŁANIA:

##### 1. Podmiotami współpracy są:

- a) Rada Powiatu w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej w działalności powiatu,
- b) Zarząd Powiatu w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu,
- c) Komisja Konkursowa w zakresie oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert,
- d) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy powiatem i organizacjami pozarządowymi,
- e) naczelnicy wydziałów, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Szczytnie oraz kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo, statutowo lub w innych przepisach prawa, w tym konsultowania aktów prawnych oraz sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach, lub innych trybach dopuszczonych przez ustawę.
- f) Rada Organizacji Pozarządowych Powiatu Szczywieńskiego w zakresie reprezentowania sektora pozarządowego oraz desygnowania członków Komisji Konkursowych
- g) Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego – z chwilą jej powołania - w zakresie opiniowania aktów prawa miejscowego w zakresie zadań pożytku publicznego

##### 2. Przedmiotowy zakres współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu oraz w zakresie odpowiadającym zadaniom wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz.1592 z 2001 roku z późn. zm.)

#### V. FORMY WSPÓŁPRACY

Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Współpraca pozafinansowa powiatu z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:
- a. publikowaniu na stronach internetowych powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez powiat, jak i przez organizacje pozarządowe,
  - b. zamieszczeniu przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Powiat,
  - c. wzajemnej wymianie informacji w zakresie planowanych kierunków działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - d. tworzeniu w razie potrzeby zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu.
  - e. konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych zgodnie z uchwałą Nr XXXIV/208/2010 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Szczywieńskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
  - f. podejmowaniu inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
  - g. angażowaniu organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
  - h. pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych,
  - i. promocji działalności organizacji pozarządowych.
  - j. powierzeniu przez powiat w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach sprzętu, materiałów informacyjnych i promocyjnych oraz bezpłatne wynajmowanie sal itp.,
  - k. inicjowaniu lub organizowanie szkoleń dla organizacji pozarządowych w zakresie zasad sporządzania ofert na realizację zadań publicznych,
  - l. promowaniu przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie powiatu.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:**

1. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2011 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - a) **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
    - podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
  - b) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

- popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,

**c) Krajoznawstwo i turystyka:**

- udział w targach turystycznych,
- organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- wydawnictwa promujące powiat w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- opracowanie turystycznego produktu regionalnego stymulującego rozwój turystyki,

**d) Nauka i edukacja:**

- współorganizowanie konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,

**e) Promocja zdrowia:**

- wspieranie działań promujących zdrowy styl życia,
- profilaktyka zdrowotna,

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2011 rok obowiązuje od chwili uchwalenia przez radę Powiatu do 31.12.2011 r. Konkurs na realizację zadań publicznych będzie ogłoszony nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Powiatu projektu budżetu na 2011 r. przez Zarząd Powiatu.

## **VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Na realizację zadań planuje się przeznaczyć w 2011 r. środki finansowe. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na rok 2011.
2. Zarząd Powiatu określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Powiatu projektu budżetu na 2011 r. przez Zarząd Powiatu.

## **IX. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Koordynatorem powiatu ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi jest Sekretarz Powiatu który odpowiada za: koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
    - a) koordynację pracy wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu związanej z przygotowaniem zasad współpracy oraz projektu programu,
    - b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
    - c) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu,
    - d) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursów.
  3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu, natomiast Zarząd Powiatu dokona oceny realizacji programu w sprawozdaniu przedkładanym Radzie Powiatu do dnia 30 kwietnia 2012 r.
  4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
    - a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
    - b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
    - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu na realizację tych zadań
    - d) wysokości środków finansowych wydatkowanych z budżetu powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu na realizację tych zadań
    - e) wysokość wkładu finansowego i pozafinansowego wydatkowanego ze środków własnych organizacji na realizację zadań,
    - f) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
    - g) liczba zadań publicznych podejmowanych i realizowanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i powiat ,
  5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami powiatu oraz bezpośrednio do koordynatora współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi.

## **X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, przygotowuje projekt rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011, który przedstawia do konsultacji Zarządu Powiatu.
2. Zarząd Powiatu po konsultacjach przeprowadzanych zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XXXIV/208/2010 z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Szczycieńskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, przekazuje roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011 do akceptacji Radzie Powiatu.



Sposób konsultacji projektu został określony przez Zarząd Powiatu w formie pisemnej, przy użyciu formularza umieszczonego na stronie internetowej [www.powiat.szczytno.pl](http://www.powiat.szczytno.pl) i trwał od dnia 30.12.2010 r. do dnia 14.01.2010 r.

3. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu program zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu [www.powiat.szczytno.pl](http://www.powiat.szczytno.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie.

## **XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Zarząd Powiatu powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi Powiatu propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a) przedstawiciel desygnowany przez Zarząd Powiatu - przewodniczący,
  - b) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) przedstawiciel danego wydziału Starostwa w ramach merytorycznych priorytetów,
  - d) trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych desygnowanych przez Radę Organizacji Pozarządowych Powiatu Szczywieńskiego z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
4. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 3 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.
5. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
9. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
10. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.
11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
12. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
13. Organizacja pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.
14. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu.

## **XII. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:**

Zarząd Powiatu sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez powiat,
5. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd Powiatu.