

**Uchwała Nr X/86/2011**  
**Rady Powiatu w Szczytnie**  
**z dnia 12 grudnia 2011 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Działalności Rady Społecznej przy Zespole  
Opieki Zdrowotnej w Szczytnie**

Na podstawie art.4 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) i art.48 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz.654 z późn. zm.) Rada Powiatu w Szczytnie uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Regulamin Działalności Rady Społecznej przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr X/59/99 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 18 listopada 1999 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Działalności Rady Społecznej przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Szczytnie.

PRZEWODNICZĄCA RADY

  
Jolanta Alicja Cielecka

**Regulamin**  
**Działalności Rady Społecznej**  
**przy Zespole Opieki Zdrowotnej w Szczytnie**

**§ 1**

1. Rada Społeczna, zwana dalej Radą jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył zakład oraz organem doradczym dyrektora publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Zadania, o których mowa w ust.1 Rada wykonuje na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz.654 z późn. zm.),
  - 2) statutu SPZOZ,
  - 3) niniejszego regulaminu.

**§ 2**

1. Radę powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu.
2. W skład Rady wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący  
Starosta lub osoba przez niego wskazana.
  - 2) jako członkowie:
    - a) przedstawiciel wojewody,
    - b) przedstawiciele miast i gmin z obszaru profilaktyczno - leczniczego wybrani przez Radę Gminy oraz przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu w liczbie nie przekraczającej 15 osób,
    - c) po jednym przedstawicielu Okręgowej Warmińsko - Mazurskiej Izby Lekarskiej i Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w zakładzie opieki zdrowotnej.
4. W posiedzeniach Rady, w której skład nie wchodzi przedstawiciel Okręgowej Warmińsko - Mazurskiej Izby Lekarskiej i Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych, mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
5. Członkiem Rady nie może być osoba zatrudniona w tym zakładzie.
6. Członkowi Rady przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestniczenia w posiedzeniach Rady.
7. Za udział w posiedzeniach Rady jej członkowi przysługuje od podmiotu, który utworzył publiczny zakład opieki zdrowotnej, rekompensata w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady pracodawca udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych bez zachowania prawa do wynagrodzenia.

### § 3

1. Rada uchwała statut publicznego zakładu opieki zdrowotnej i przedkłada do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył zakład.
2. Rada uchwała zmiany w statucie i przedkłada do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył zakład.

### § 4

1. Do zadań Rady należy:
  - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - c) przyznawania dyrektorowi zakładu nagród,
    - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z dyrektorem,
    - e) regulaminu organizacyjnego.
  - 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
    - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,
    - d) podziału zysku,
  - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

### § 5

1. Kadencja Rady Społecznej jest zbieżna z kadencją samorządu powiatowego i trwa do chwili powołania nowej Rady.

### § 6

1. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.
2. Posiedzenie Rady może być zwołane na wniosek 1/3 ogólnej liczby jej członków oraz na wniosek dyrektora.
3. O terminie posiedzenia i porządku obrad członkowie Rady powinni być powiadomieni co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Uchwały Rady są ważne, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa członków, w tej liczbie przewodniczący lub jego zastępca i jeżeli uchwały zapadną co najmniej zwykłą większością głosów.
5. Rada pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
6. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym. Na żądanie zwykłej większości obecnych na głosowaniu członków Rady, przewodniczący posiedzenia zarządza głosowanie tajne.
7. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

8. Każde posiedzenie Rady jest protokołowane. Protokół powinien zawierać:
  - a) numer, datę i miejsce posiedzenia, nazwiska i imiona osób biorących udział w posiedzeniu oraz stwierdzenie prawomocności posiedzenia, wynikające z liczby obecnych na posiedzeniu członków Rady,
  - b) porządek obrad,
  - c) ważniejsze wypowiedzi i oświadczenia na temat proponowanych uchwał,
  - d) pełny tekst podjętych uchwał z podaniem głosów za i przeciw oraz wstrzymujących się,
  - e) podpisy przewodniczącego Rady i protokolanta.
9. Ewentualne uwagi do treści protokołu wnoszone są na najbliższym posiedzeniu Rady.

#### § 7

1. Od uchwały Rady dyrektorowi publicznego zakładu opieki zdrowotnej przysługuje odwołanie do podmiotu, który utworzył zakład.

#### § 8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Powiatu.